

Misión: “Ente rector del diseño, implementación y coordinación de políticas públicas en materia de desarrollo y equidad social a fin de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad”.			
	Sistema Integrado de Gestión		
		Código:	PO-GPPS-03-01
	PROCEDIMIENTO OPERATIVO	Versión:	01

PROPÓSITO	Establecer la metodología para la inclusión económica de personas provenientes de hogares del programa Tekoporã de áreas urbanas y rurales.	
ALCANCE	Este procedimiento es aplicable a todas las unidades organizacionales del Programa Tenondera.	
DEFINICIONES	POA: Plan Operativo Anual; DT: Dirección Tenonderã; DOS: Departamento de Operaciones y Seguimiento; PSE: Promotor Socioeconómico; DGAPPS: Departamento de Gestión Administrativa de Programas y Proyectos Sociales; DGPPS: Dirección General de Protección y Promoción Social; MEUI: Mesa de Entrada Única Institucional; SISGE: Sistema Informático de Seguimiento y Gestión de Expedientes; SIMEP: Sistema de Monitoreo y Evaluación del POA.	
MACROPROCESO	GESTIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	
PROCESO	INCLUSIÓN ECONÓMICA DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	
SUBPROCESO	INCLUSIÓN DE PARTICIPANTES	
CAMBIOS EN REVISIÓN		N/A

Visión: “Institución reconocida a nivel nacional e internacional por su excelencia en el liderazgo de políticas de desarrollo social equitativo, inclusivo y sostenible”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

Misión: “Ente rector del diseño, implementación y coordinación de políticas públicas en materia de desarrollo y equidad social a fin de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad”.			
	Sistema Integrado de Gestión		
			Código: PO-GPPS-03-01
	PROCEDIMIENTO OPERATIVO		Versión: 01

PROCEDIMIENTO						
No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Registros Aplicables	(4) Cargo Responsable	(5) Procedimientos Asociados	(6) Observaciones
10	Verificación del POA	1. Ingresar al SIMEP. 2. Elaborar POA.	POA SIMEP	Director/a Tenonderã	PO-DE-01-02 Planificación Operativa	
INCLUSIÓN DE PARTICIPANTES						
20	Tramitar lista de potenciales participantes	1. Elaborar priorización geográfica. 2. Solicitar Lista de potenciales participantes al Programa Tekoporã. 3. Recibir Lista de potenciales participantes del Programa Tekoporã. 4. Remitir lista al Dpto. de Operaciones y Seguimiento	IT-GPPS-03-01/01 Instructivo para inclusión de participantes v01 Memorándum y/o Correo Electrónico SISGE	Director/a Tenonderã	PO-GPPS-01-01 Inclusión y Actualización	

Visión: “Institución reconocida a nivel nacional e internacional por su excelencia en el liderazgo de políticas de desarrollo social equitativo, inclusivo y sostenible”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

Misión: “Ente rector del diseño, implementación y coordinación de políticas públicas en materia de desarrollo y equidad social a fin de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad”.			
	Sistema Integrado de Gestión		
			Código: PO-GPPS-03-01
	PROCEDIMIENTO OPERATIVO		Versión: 01

PROCEDIMIENTO						
No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Registros Aplicables	(4) Cargo Responsable	(5) Procedimientos Asociados	(6) Observaciones
30	Selección de participantes	1. Recibir Lista de potenciales participantes del Programa Tekoporã. 2. Realizar cruzamiento con base de datos del Programa Tenonderã. 3. Elaborar Lista preliminar de participantes del Programa Tenonderã. 4. Remitir Lista Preliminar de Participantes del Programa Tenonderã, a Promotores Socioeconómico.	Correo electrónico FO-GPPS-03-01/01 Lista preliminar de participantes del Programa Tenonderã v01	Jefe/a del Dpto. de Operaciones y Seguimiento		La tarea 4 será realizada por técnicos del Departamento de Operaciones y Seguimiento del Programa. Se remite Lista Preliminar de Participantes del Programa Tenonderã, a Promotores Socioeconómico para el inicio de implementación de la Ruta del Emprendimiento.

Visión: “Institución reconocida a nivel nacional e internacional por su excelencia en el liderazgo de políticas de desarrollo social equitativo, inclusivo y sostenible”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

Misión: “Ente rector del diseño, implementación y coordinación de políticas públicas en materia de desarrollo y equidad social a fin de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad”.			
	Sistema Integrado de Gestión		
			Código: PO-GPPS-03-01
	PROCEDIMIENTO OPERATIVO		Versión: 01

PROCEDIMIENTO						
No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Registros Aplicables	(4) Cargo Responsable	(5) Procedimientos Asociados	(6) Observaciones
40	Gestión de inclusión	1. Recibir lista preliminar de participantes para el inicio de implementación de la Ruta del Emprendimiento. 2. Aplicar IT-GPPS-03-01/01 e IT-GPPS-03-01/02. 3. Realizar convocatoria inicial a posibles participantes en coordinación con personal de campo del Programa Tekoporã. 4. Realizar Presentación del Programa Tenonderã, y firma de Acta de Compromiso.	FO-GPPS-03-01/01 Lista preliminar del Programa Tenonderã v01 IT-GPPS-03-01/01 Instructivo para Inclusión de Participantes v01 IT-GPPS-03-01/02 Instructivo para Promotores Socioeconómicos v01 FO-GPPS-03-01/02 Cuestionario de Línea de Base y Línea Final v01 FO-GPPS-03-01/04 Inclusión de Participante Vía Excepción v01 FO-GPPS-03-01/05 Acta de Compromiso v01	Promotor Socio-económico		Los PSE deberán realizar sus tareas conforme a lo establecido en el IT-GPPS-03-01/01 e IT-GPPS-03-01/02. El FO-GPPS-03-01/03 se aplica en caso excepcional para la inclusión de participantes.

Visión: “Institución reconocida a nivel nacional e internacional por su excelencia en el liderazgo de políticas de desarrollo social equitativo, inclusivo y sostenible”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

Misión: “Ente rector del diseño, implementación y coordinación de políticas públicas en materia de desarrollo y equidad social a fin de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad”.			
	Sistema Integrado de Gestión		
			Código: PO-GPPS-03-01
	PROCEDIMIENTO OPERATIVO		Versión: 01

PROCEDIMIENTO						
No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Registros Aplicables	(4) Cargo Responsable	(5) Procedimientos Asociados	(6) Observaciones
40	Gestión de inclusión	5. Aplicar línea de base en formato impreso o digital. 6. Realizar talleres de Proyecto de Vida e Idea de emprendimiento. 7. Realizar taller de costeo del emprendimiento y elaborar Plan del emprendimiento. 8. Realizar carga de documentaciones en la plataforma de información. 9. Verificar y remitir documentación física para su control, al técnico de operaciones y seguimiento.	FO-GPPS-03-01/03 Planilla de Declaración Jurada de Línea de Base y Línea Final en Formato Digital v01 FO-GPPS-03-01/06 Planilla de Asistencia del Programa Tenonderã v01 Plataforma de información FO-GPPS-03-01/07 Plan del Emprendimiento Programa Tenonderã v01 Memorándum Correo electrónico	Promotor Socio-económico		Se aclara que, se continuará utilizando temporalmente el FO-GPPS-03/02 Plan del Emprendimiento Programa Tenonderã v04, hasta tanto se complete el uso de los ejemplares impresos disponibles en stock, con el fin de optimizar los recursos institucionales y evitar desperdicios de material ya producido. Posteriormente, se procederá a la implementación de la versión actualizada FO-GPPS-03-01/07, lo que permitirá una transición ordenada entre ambas versiones del documento.

Visión: “Institución reconocida a nivel nacional e internacional por su excelencia en el liderazgo de políticas de desarrollo social equitativo, inclusivo y sostenible”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

Misión: “Ente rector del diseño, implementación y coordinación de políticas públicas en materia de desarrollo y equidad social a fin de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad”.			
	Sistema Integrado de Gestión		
			Código: PO-GPPS-03-01
	PROCEDIMIENTO OPERATIVO		Versión: 01

PROCEDIMIENTO						
No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Registros Aplicables	(4) Cargo Responsable	(5) Procedimientos Asociados	(6) Observaciones
50	Revisión Documental	1. Recibir documentación física para verificación. 2. Verificar y suscribir FO-GPPS-03-01/07. 3. Verificar FO-GPPS-03-01/05 y FO-GPPS-03-01/02. 4. Verificar información cargada en la Plataforma informática. 5. Remitir Reporte Mensual Consolidado y documentación respaldatoria.	Memorándum FO-GPPS-03-01/07 Plan del emprendimiento Programa Tenonderá v01 FO-GPPS-03-01/05 Acta de Compromiso v01 FO-GPPS-03-01/02 Cuestionario de, Línea Intermedia y Línea Final v01 FO-GPPS-03-01/03 Planilla de Declaración Jurada de Línea de Base y Línea Final en Formato Digital v01 Plataforma de información Correo electrónico IT-GPPS-03-01/03 Instructivo para técnicos del Dpto. de Operaciones y Seguimiento v01 FO-GPPS-03-01/08 Reporte Mensual Consolidado Técnico de Operaciones y seguimiento v01	Técnico del Dpto. de Operaciones y Seguimiento		En caso de detectar inconsistencias en las documentaciones recibidas vuelve a la Tarea 9 de la Actividad 40.

Visión: “Institución reconocida a nivel nacional e internacional por su excelencia en el liderazgo de políticas de desarrollo social equitativo, inclusivo y sostenible”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

Misión: “Ente rector del diseño, implementación y coordinación de políticas públicas en materia de desarrollo y equidad social a fin de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad”.			
	Sistema Integrado de Gestión		
			Código: PO-GPPS-03-01
	PROCEDIMIENTO OPERATIVO		Versión: 01

PROCEDIMIENTO						
No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Registros Aplicables	(4) Cargo Responsable	(5) Procedimientos Asociados	(6) Observaciones
60	Verificación documental y aprobación de planes de emprendimiento	1. Recibir Reporte Mensual Consolidado y documentación respaldatoria. 2. Suscribir FO-GPPS-03-01/05 y FO-GPPS-03-01/07. 3. Gestionar cruzamiento de base de datos. 4. Consolidar bases de datos proveídas. 5. Elaborar el FO-GPPS-03-01/09. 6. Remitir el FO-GPPS-03-01/09 en medio digital al DGAPPS. 7. Recibir FO-GPPS-03-01/09 resultante del cruzamiento. 8. Imprimir y suscribir del FO-GPPS-03-01/09. 9. Remitir FO-GPPS-03-01/09 a la Dirección del Programa Tenonderá, en medio físico y digital.	FO-GPPS-03-01/08 Reporte Mensual Consolidado Técnico de Operaciones y Seguimiento v01 FO-GPPS-03-01/07 Plan del Emprendimiento Programa Tenonderá v01 FO-GPPS-03-01/05 Acta de Compromiso v01 Plataforma de información Base de datos Memorándum Correo electrónico FO-GPPS-03-01/09 Lista de Participantes del Programa Tenonderá v01	Jefe/a del Dpto. de Operaciones y Seguimiento		Tarea 1. Se revisará y suscribirá el FO-GPPS-03-01/08, en caso de detectar inconsistencia, vuelve a la tarea 5 de la Actividad 50. Tarea 3. deberá tramitarse ante las siguientes instancias: Policía Nacional; Programa Tekoporã. La tarea 6. Se remite lista para cruzamiento con SINARH – Red bancaria y legajos. En caso de inconsistencias resultantes del cruzamiento del listado con el SINARH, se realizarán los ajustes pertinentes.

Visión: “Institución reconocida a nivel nacional e internacional por su excelencia en el liderazgo de políticas de desarrollo social equitativo, inclusivo y sostenible”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

Misión: “Ente rector del diseño, implementación y coordinación de políticas públicas en materia de desarrollo y equidad social a fin de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad”.			
	Sistema Integrado de Gestión		
			Código: PO-GPPS-03-01
	PROCEDIMIENTO OPERATIVO		Versión: 01

PROCEDIMIENTO						
No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Registros Aplicables	(4) Cargo Responsable	(5) Procedimientos Asociados	(6) Observaciones
70	Recepción de legajo para la Solicitud de Transferencias de Recursos	1. Recibir el legajo. 2. Revisar legajo. 3. Suscribir FO-GPPS-03-01/09 Lista de Participantes del Programa Tenonderã v01. 4. Remitir legajo al DGPPS.	Legajo Memorándum	Director/a Tenonderã		
80	Revisión y remisión de legajo para la Solicitud de Transferencias de Recursos	1. Recibir el legajo. 2. Remitir legajo al DGAPPS para su tramitación.	Legajo Memorándum	Director/a General de Programas y Proyectos Sociales	PO-GPPS-09-02 Gestión de pagos de Programas Sociales	

Visión: “Institución reconocida a nivel nacional e internacional por su excelencia en el liderazgo de políticas de desarrollo social equitativo, inclusivo y sostenible”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

Misión: “Ente rector del diseño, implementación y coordinación de políticas públicas en materia de desarrollo y equidad social a fin de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad”.			
	Sistema Integrado de Gestión		
			Código: PO-GPPS-03-01
	PROCEDIMIENTO OPERATIVO		Versión: 01

PROCEDIMIENTO						
No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Registros Aplicables	(4) Cargo Responsable	(5) Procedimientos Asociados	(6) Observaciones
90	Elaboración de informe de inclusión	1. Solicitar resumen de pagos de participantes a la DGAPPS vía correo electrónico. 2. Recibir resumen de pagos del DGAPPS. 3. Redactar informe de inclusión de participantes. 4. Efectuar reportes del POA. 5. Remitir informe al Titular DT.	SIMEP Informe Memorándum y/o Correo electrónico	Jefe/a del Dpto. de Operaciones y Seguimiento	PO-GPPS-09-02 Gestión de pagos de Programas Sociales	Las tareas 4 serán cargadas en el SIMEP por el técnico DOS. La tarea 3 será realizada posterior a cada transferencia de capital semilla.
100	Revisión y de remisión informe	1. Recibir informe de inclusión de participantes. 2. Revisar informe. 3. Remitir informe al Titular DGPPS.	Informe Memorándum y/o Correo electrónico	Director/a Tenonderã		

Visión: “Institución reconocida a nivel nacional e internacional por su excelencia en el liderazgo de políticas de desarrollo social equitativo, inclusivo y sostenible”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

Misión: “Ente rector del diseño, implementación y coordinación de políticas públicas en materia de desarrollo y equidad social a fin de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad”.			
	Sistema Integrado de Gestión		
			Código: PO-GPPS-03-01
	PROCEDIMIENTO OPERATIVO		Versión: 01

PROCEDIMIENTO						
No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Registros Aplicables	(4) Cargo Responsable	(5) Procedimientos Asociados	(6) Observaciones
110	Gestionar AC/AM	1. Recepcionar informe de control y seguimiento e informes de auditorías. 2. Remitir a la dependencia correspondiente para su verificación. 3. Gestionar planes de mejoramiento. Abordar mejoras del proceso.	Plan de Mejoramiento Memorándum y/o Correo electrónico	Director/a Tenonderã	PO-FI-01 Mejora Continua	

Elaborado por:	Ing. Norma Carballo , Jefa de Operaciones y Seguimiento. Lic. Carolina Sanabria , Directora de Tenonderã.	Fecha:	19/09/2025
-----------------------	--	---------------	------------

Visión: “Institución reconocida a nivel nacional e internacional por su excelencia en el liderazgo de políticas de desarrollo social equitativo, inclusivo y sostenible”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

Misión: “Ente rector del diseño, implementación y coordinación de políticas públicas en materia de desarrollo y equidad social a fin de mejorar la calidad de vida de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad”.			
	Sistema Integrado de Gestión		
		Código:	PO-GPPS-03-01
	PROCEDIMIENTO OPERATIVO	Versión:	01

Aprobado por:	Lic. Carolina Sanabria , Directora de Tenonderã.	Fecha:	08/10/2025
----------------------	---	---------------	------------

Validado por:	Lic. Jesús Medina Campos , Director General Fortalecimiento Institucional.	Fecha:	17/10/2025
----------------------	---	---------------	------------

COPIA NO CONTROLADA

Visión: “Institución reconocida a nivel nacional e internacional por su excelencia en el liderazgo de políticas de desarrollo social equitativo, inclusivo y sostenible”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.