

3- GESTIÓN INSTITUCIONAL		
3.1 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5189/14		
Mes	Nivel de Cumplimiento	Enlace publicación de VGH y GO (ex SFP)
ABRIL	Pendiente de verificación	https://www.sfp.gov.py/vchgo/index.php/noticias-2-4/monitoreo-de-la-ley-518914
MAYO	Pendiente de verificación	
JUNIO	Pendiente de verificación	

OBS: En el mes de marzo de 2024 se obtuvo la calificación: CUMPLIMIENTO INTERMEDIO. Por otra parte, el plazo legal para reportar el mes de JUNIO vence el 19/07/2024.

OBS: En el mes de marzo de 2024 se obtuvo la calificación: CUMPLIMIENTO INTERMEDIO. Por otra parte, el plazo legal para reportar el mes de JUNIO vence el 19/07/2024.

UNIV	Porcentaje de verificación

3.2 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5282/14		
Mes	Nivel de Cumplimiento (%)	Enlace Portal de Transparencia de la SENAC
ABRIL	100%	https://transparencia.senec.gov.py/portal/historial-cumplimiento
MAYO	100%	https://transparencia.senec.gov.py/portal/historial-cumplimiento
JUNIO	Pendiente de verificación	

OBS: En el mes de marzo de 2024 se obtuvo la calificación: 100% CUMPLIMIENTO. Por otra parte, el plazo legal para reportar el mes de JUNIO vence el 19/07/2024.

<https://www.mds.gov.py/index.php/noticias/le-mds-a-lanza-el-100-de-cumplimiento-en-materia-de-transparencia-activa>

Ativo	Valorado de Contas	Respostas	Em Resposta ou Reconsideradas
Enlace Portal AIP			

<https://adminalp.paraguay.gov.py/#/login>


 Marina Camnos
 2003

Mr Alcides Samudio
General
de la

Marcos Areco
Lic. Jesús Duarte Alarcón
Lic. María Elena Perini
Lic. Rosana

Director General de Gabinete

Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Wissenschaft

Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Vicepresidente del Ministerio de Desarrollo Social y Promoción Social


 Dirección de Investigación
 Vicesecretaría de Políticas Sociales

Directora Programa de Protección Social

Ministerio de Desarrollo

Ing. Agr. Oscar R. Director
Dirección de Programación y
Materia de Desarrollo

Historial de cumplimientos por institución

Firmas de búsqueda	
INSTITUCIÓN	Acta de fecho
INSTITUTO DE DESARROLLO SOCIAL - INDES	2024

ing. Ingiber
Coordinador del Área
a Comedores de Origen Social
Ministerio de Desarrollo Social

OBS: En el mes de marzo de 2024 se obtuvo la calificación: 100% CUMPLIMIENTO. Por otra parte, el plazo legal para reportar el mes de JUNIO vence el 19/07/2024.

3.4- Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Institucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)

Descripción	Objetivo	Metas (Anual)	Población Beneficiaria (del trimestre)	Porcentaje de Ejecución presupuestaria	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
PROGRAMA: PISCADORES. LINEA DE ACCION: Asignación de recursos para la pesca artesanal. Transferencia por vedas pesquera. U.M.: pesquera.	El objetivo del programa es que las familias en situación de pobreza, pobreza extrema o vulnerabilidad que se dedican a la pesca como medio de subsistencia, cuenten con transferencias monetarias durante la veda pesquera.	45000	0	0%	El PROAP TN reporta datos en forma anual. Las transferencias (pago de subsidio por veda pesquera) están programadas para el mes de noviembre del presente ejercicio fiscal.	Informe de Avance de Metas, extracto del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAP), con fecha de corte al 30 de junio de 2024. (Ver Anexos)
PROGRAMA: TENDONDERA. Transferencia de recursos para el fortalecimiento de la capacidad de los participantes de la Tendondera. U.M.: Tendondera. U.M.: Transferencias.	El objetivo del programa es promover la inclusión socioeconómica de personas provenientes de hogares participantes del Programa Tekopora, de áreas urbanas y rurales, a través de emprendimientos, para el aumento de sus ingresos autónomos y sostenibles.	7.125	3.557	46%	Se realizó la Primera Transferencia Monetaria 2024 a participantes del Programa Tendondera.	Informe de Avance de Metas, extracto del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAP), con fecha de corte al 30 de junio de 2024. (Ver Anexos)
PROGRAMA: TEKOPORA. LINEA DE ACCION: Protección Social. Transferencia monetaria a familias de Tekopora. U.M.: Transferencias.	El objetivo general del programa es mejorar la calidad de vida de la población participante, facilitando el ejercicio de los derechos a alimentación, salud y educación, mediante el aumento del uso de servicios básicos y el fortalecimiento de las redes sociales, con el fin de contrar la transición intergeneracional de la pobreza.	2.280.000	1.060.024	45%	Familias Participantes activas correspondientes al 6° mes del 2024.	Informe de Avance de Metas, extracto del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAP), con fecha de corte al 30 de junio de 2024. (Ver Anexos)
PROGRAMA: TEKOKHA. LINEA DE ACCION: Regularización de terrenos sociales. Cantidad de lotes Regularizados: Cantidad de Familias que han culminado todo el proceso Regularizador para la firma del contrato de compra venta de lotes. U.M.: Contratos.	El objetivo general consiste en dar respuestas y soluciones habitacionales a las familias en situación de pobreza y pobreza extrema, ubicadas en las zonas urbanas y suburbanas de todo el territorio nacional, que se inicia con la tenencia de la tierra, regularización de inmuebles (planos aprobados y catastrales) para mejorar el acceso a los servicios básicos (agua, luz, vivienda, educación y salud) y mejoramiento a mediano y largo plazo del nivel de vida de la población involucrada.	3.000	157	12%	En el segundo trimestre, el Programa suscribió contratos de compra venta de inmuebles con 157 familias. No se llegó a la meta establecida para el trimestre debido a que la regularización de los lotes, mediante los contratos, depende de la presentación de documentos personales de los postulantes. En cuanto presupuesto global del programa, al 30 de junio, se ejecutó el 2%.	Informe de Avance de Metas, extracto del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAP), con fecha de corte al 30 de junio de 2024. (Ver Anexos)

Mg. Rebeca Chávez
Directora
Investigación y Difusión
VMPs - MDS

Renira Barboza
Jefa
Dpto. de Atención Ciudadana - MDS

Lic. Yolana Norales
Directora General
MDS

Abg. Jessica Itala Grande
Directora - PUOC Social
Ministerio de Desarrollo Social

Ing. Gerardo Corona Martínez
Director General
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Alcides Samudio
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Marcos Araoz
Jefe del Departamento de Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Jesús Medina Campos
Director General de Fortalecimiento Institucional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Rossana Duarte Alarcón
Directora Programa Tekopora
Vice Ministerio de Protección y Promoción Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

Dr. María Elena Pereira D.
Directora Ejecutiva
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Mariana Pereira
Directora
Programa de Atención a Población del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Abg. Cesar Coronel
Jefe
U.I.A. MDS

Ing. Agr. Oscar R. Cabrera
Director
Dirección Regional Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social

Ing. Miguel Riquelme
Coordinador del Programa Apoyo a Comunidades Organizadas
Ministerio de Desarrollo Social

PROGRAMA DE COMEDORES Y CENTROS COMUNITARIOS (PROCOO) LINEA DE ACCION: Apoyo Nutricional a Comedores Comunitarios Servicio de Entrega de insumos de alimentos no perecederos a personas que asisten a comedores comunitarios. Propios por el programa U.M. Servicios.	El objetivo del programa es contribuir al mejoramiento de las condiciones de seguridad alimentaria y nutricional de las personas en situación de pobreza y vulnerabilidad asistidas en los comedores comunitarios.	28-180	0	0%	No se reportan avances en el segundo trimestre, debido a que se están ajustando los procedimientos para iniciar las entregas correspondientes, en el mes de julio.	Informe de Avance de Meses, extendido del Sistema Integrado de Administración Financiera del Poder Ejecutivo con fecha de corte al 30 de junio de 2024 (Ver Anexos)
---	--	--------	---	----	--	---

OBS: El SPR (Sistema de Presupuesto por Resultados) no se encuentra activo a la fecha del presente informe.

3.5 Contrataciones realizadas

ID	Objeto	Fecha de Contrato	Valor del Contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
418.159	CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN PREVISTA EN EL ARTÍCULO 33 INCISO E) DE LA LEY N° 2051/2003, "SEGURO MÉDICO PARA FUNCIONARIOS DE PLANTA Y OFICINA REGIONAL DE CORONEL OVIEDO DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL".	1/2/2024	2.825.000.000	Servicio Integral Médico S.A. (SIME S.A.)	EJECUCIÓN	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/418159-seguro-medico-funcionarios-planta-oficina-regional-coronel-oviedo-ministerio-desarrollo-social-resumen-adjudicacion.html#proveedores
410.036	RENOVACION DE LOCACION DE INMUEBLE DETERMINADO PARA OFICINAS DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL (PROGRAMA TENDRERA Y OTROS) - SEGUNDO PERIODO	29/2/2024	144.000.000	FELIX CEVER RIVALDI DIAZ	EJECUCIÓN	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/410036-felix-cever-rivaldi-diaz-2.html#modificaciones
409.942	RENOVACION DE LOCACION DE INMUEBLE DETERMINADO PARA DEPOSITO DE VIVERES DEL PROGRAMA APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS - SEGUNDO PERIODO	29/2/2024	133.495.500	PERSEVERANDO S.A.	EJECUCIÓN	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/409942-perseverando-sociedad-anonima-2.html#modificaciones
437.517	SEGURO PARA VEHICULOS DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	8/3/2024	39.953.625	ASEGURADORA TAVI PROPIEDAD COOPERATIVA S.A.	EJECUCIÓN	https://www.contrataciones.gov.py/busador/general.html?http=437517&page=1

Lic. Yohana Norah Benítez
Directora General
DGAI - MDS

Mg. Rebeca Chávez
Directora
Investigación y Difusión
VMPS - MDS

Renira Barboza
Jefa
Dpto. de Atención Ciudadana - MDS

Lic. Rosana Duarte Alarcón
Directora Programa Teleopora
Vice Ministerio de Protección Social y Promoción Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

Abg. Jessica Itala Grandjean
Directora - DGOC
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Carlos Castro Martínez
Director General
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Andrés Samudio
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Marcos Areco
Jefe del Departamento de Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Jesús Medina Campos
Director General de Fortalecimiento Institucional
Ministerio de Desarrollo Social

C. Mariana Fariña D.
Directora Ejecutiva
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Mariana Pereira
Directora
Asistencia a Pesca
Ministerio de Desarrollo Soc

Lic. Oscar R. Cabrera
Director
Ministerio de Desarrollo Soc

Lic. Miguel Riquelme
Coordinador del Programa de Apoyo a Comedores y Organizaciones Comunitarias
Ministerio de Desarrollo Social
MDS

Lic. Yohana Norali Benítez
Directora General
DGAH - MDS

Mg. Rebeca Chávez
Directora
Investigación y Difusión
VMPS - MDS

Renira Barboza
Jefa
Dpto. de Atención Ciudadana - MDS

Lic. Rosanna Alarcón
Jefa
Dirección de Programación y Evaluación
Ministerio de Desarrollo Social y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social

ID de Interés	Objeto de Gasto	Descripción	Presupuestado	Ejecutado	Saldos	Evidencia (Enlace Ley 5189)
431.521	RENOVACIÓN DE LOCACION DE INMUEBLE DETERMINADO PARA DEPÓSITO DE ARCHIVOS INSTITUCIONALES DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL - PRIMER PERIODO.	29/5/2024	132.300.000	PERSEVERANDO S.A.	EJECUCIÓN	https://www.contrataciones.gov.py/buscar/generar.html?litro=431521&page=
431.677	RENOVACIÓN DE LOCACION DE INMUEBLE DETERMINADO PARA DEPÓSITO DE VIVERES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMERCIOS DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS (PACOC II) - PRIMER PERIODO	29/5/2024	120.000.000	PERSEVERANDO S.A.	EJECUCIÓN	https://www.contrataciones.gov.py/buscar/generar.html?litro=431677&page=
442.580	SERVICIO DE LAVADO DE VEHICULOS PARA EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL EN LA MODALIDAD DE CONTRATO ABIERTO POR MONTOS MÍNIMOS Y MÁXIMOS - PLURIANUAL	7/6/2024	180.000.000	Lavadero TAY POTY de César Abel Perilla Benítez	EJECUCIÓN	https://www.contrataciones.gov.py/buscar/generar.html?litro=442580&page=
442.598	SERVICIO DE INTERNET MÓVIL PARA EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL - PLURIANUAL.	21/6/2024	209.700.000	TELEFONICA CELULAR DEL PARAGUAY S.A.E (TELCEL S.A.E)	PENDIENTE	https://www.contrataciones.gov.py/buscar/generar.html?litro=442598&page=
442.598	SERVICIOS DE ORGANIZACIÓN PARA LA REUNIÓN DE MINISTROS DE DESARROLLO SOCIAL DEL MERCOSUR EN EL MARCO DE LA PRESIDENCIA PRO TEMPORIS 2024.	11/6/2024	40.000.000	ORGANIZACIÓN INTEGRAL S.R.L.	FINITADO	https://www.contrataciones.gov.py/sin-difusion-conocatoria/exceptio/335985b-45c7-484a-8c0c-b18d8a79fe13.html

Ing. Ing. Oscar R. Cabrera
Director General
Ministerio de Desarrollo Social

Ing. Agr. Oscar R. Cabrera
Director General
Ministerio de Desarrollo Social

Ing. Agr. Oscar R. Cabrera
Director General
Ministerio de Desarrollo Social

Abg. Jessica Pala Gracía
Directora - DUOC Social
Ministerio de Desarrollo Social

Abg. Gerardo Gaona Martínez
Director General de Tecnología de la Información y Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Alfons Samudio
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Mg. Marcos Areco
Jefe del Departamento de Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Jesús Medina Campos
Director General de Fortalecimiento Institucional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. María Elena Pereira D.
Directora Financiera
Ministerio de Desarrollo Social

4- PARTICIPACIÓN CIUDADANA

4.1. Canales de Participación Ciudadana existentes a la fecha.

Nº	Denominación	Descripción	Dependencia Responsable del Canal de Participación	Evidencia (Página Web, Buzón de SQR, Etc.)
1	Correo Electrónico del Centro de Atención Ciudadana	atencionciudadana@mgs.gov.py	Centro de Atención Ciudadana	https://www.mgs.gov.py/index.php/contacto
2	Formulario de reclamos, sugerencias o felicitaciones	Formulario disponible en recepción del MDS	Centro de Atención Ciudadana	Buzón en la recepción de la institución https://www.mgs.gov.py/index.php/contacto
3	Línea baja del MDS	021-7295100	Centro de Atención Ciudadana	https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/buscar_informacion_publicada
4	Portal Unificado de Información Pública	Portal Unificado de Información Pública	Unidad de Transparencia y Anticorrupción	https://www.mds.gov.py/index.php/contacto
5	Correo Electrónico de la UTA	transparencia@mgs.gov.py	Unidad de Transparencia y Anticorrupción	https://www.mds.gov.py/index.php/contacto
6	Denuncias por supuestos hechos de corrupción	Sistema de Seguimiento de Procesos de la SENAC - Portal de denuncias	Unidad de Transparencia y Anticorrupción	https://denuncias.gov.py/portal-publico
7	Redes Sociales	Facebook - Twitter - Instagram	Departamento de Comunicación	https://instagram.com/mdsparaguay?hshid=MzRlODBiNWFlZA== https://www.facebook.com/MDSParaguay?mibextid=DkKYLt https://twitter.com/MDSParaguay?ref_src=twsrc%5Egoogle%7Ctwcamp%5Esocial%5Esponsored

4.2. Participación y difusión en idioma Guaraní

Producto (actividades, materiales, insumos, etc)	Descripción	Fecha	Enlace
Tekopora le acompaña	Material audiovisual en guaraní, disponible en youtube	Año 2021	https://www.youtube.com/watch?v=0WACH8TbW6M&list=PLDTCaDDGd8ScPe2V8tEw6e6H-BDYc
Manual para la inclusión de familias indígenas al Programa Tekopora	Contempla el uso del idioma guaraní en la atención a las familias participantes	Año 2016	http://biblioteca.mds.gov.py/8080/handle/123456789/231

OBS: Los materiales citados no fueron elaborados en el período que se informa, sin embargo, siguen vigentes y son de uso habitual en el marco del Programa Tekopora

Programa de Asistencia
del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Rossana Duarte Alarcón
Directora Programa Tekopora
Viceministerio de Protección
y Promoción Social y Económica

Renira Barboza
Jefa
Dpto. de Atención Ciudadana - MDS

Mg. Rebeca Chávez
Directora
Investigación y Difusión
VMPs - MDS

Abg. Jessica Iraia Grance
Directora - Programa Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social

Gabriel Gana Martínez
Director General
Dirección General de Tecnologías de la
Información y Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Alcides Samudio
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Yohana Norali Benítez
Ejecutiva General
DGAI - MDS

Marcos Areco
Jefe del Departamento de Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Jesús Medina Campos
Dirección General de Fortalecimiento Institucional
Ministerio de Desarrollo Social

Dr. María Elena Pereira D.
Directora Ejecutiva
Ministerio de Desarrollo Social

Abg. Cesar Jefe
U.T.A. - M.D.S.

Mg. Agr. Oscar R. Cabrera
Director
Dirección de Programación y Evaluación
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Miguel
Coordinador del Programa de Apoyo
a la Gestión de la Oficina Ejecutiva de
Asesoría Técnica

Mg. Rebeca Chávez
Directora
Investigación y Difusión
VMPS - MDS

Renira Barboza
Jefa
Dpto. de Atención Ciudadana - MDS

Abg. Jessé Alaraz Grance
Directora - DUOC
Ministerio de Desarrollo Social

Ing. Gerardo Gaona Martínez
Director General
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Rossana Duarte Alarcón
Directora Programa Tekopocó
Viceministerio de Protección y Promoción Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Alcides Samudio
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Yohana Norali Benítez
Directora General
DGAI - MDS

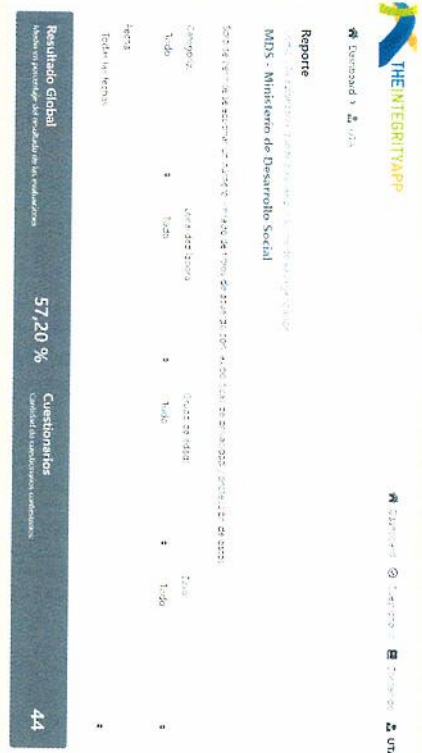
Marcos Areco
Jefe del Departamento de Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Jesús Medina Campos
Dirección General de Fortalecimiento Institucional
Ministerio de Desarrollo Social

Cd. María Elena Perera D.
Directora Ejecutiva
Ministerio de Desarrollo Social

Obs: Dos personas no indicaron su sexo al completar la herramienta de diagnóstico.

4.3 Diagnóstico "The Integrity app"				
Cantidad de funcionarios que completaron el diagnóstico	Cantidad de mujeres	Cantidad de hombres	Descripción de las actividades realizadas en base a los resultados	Evidencias
44	20	13	En fecha 20/06/2024, de 09:00 a 10:30 horas, en el salón auditorio del Ministerio de Desarrollo Social se llevó a cabo una capacitación denominada: "ÉTICA PÚBLICA Y TRANSPARENCIA: ACUERDOS Y COMPROMISOS ÉTICOS, PROTOCOLO DE BUEN GOBIERNO DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL", dirigida a técnicos/as de planta central, que prestan servicios en las áreas misionales de la institución. Para la realización de la actividad se tuvieron en cuenta los resultados obtenidos de la aplicación de la herramienta de diagnóstico "The Integrity App" (Ver Anexos)	https://pub-py.theintegrityapp.com/ https://www.mds.gov.py/index.php/noticias/mds-realizo-taller-de-induccion-sobre-integrity-app https://www.mds.gov.py/index.php/noticias/transparencia-y-etica-publica-funcionarios-del-mds



Ing. Agr. Oscar R. Caballero
Director
Ministerio de Desarrollo Social

Abg. Cesar Coronel Guanes
Jefe
JNA - M.D.S.

Lic. Miriam Pereira
Directora
Programa de Asistencia a Pescadores
Ministerio de Desarrollo Social

5- INDICADORES MISIONALES DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

5.1- Indicadores Misionales Identificados

Cantidad de indicadores	Descripción del Indicador misional	Enlace Evidencias
1	Número de familias que reciben transferencias monetarias - Programa Tekopora	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/98
2	Número de familias que reciben acompañamiento sociofamiliar - Programa Tekopora	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/98
3	Número de nuevos participantes del Programa Tenondera	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/47
4	Número de inducciones realizadas a participantes del Programa Tenondera	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/103
5	Número de contratos de compraventa de lotes firmados - Programa Tekoha	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/102
6	Cantidad de personas que acceden a comedores comunitarios - Programa de Comedores y Centros Comunitarios	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1519
7	Cantidad de participantes beneficiados - Programa de Asistencia a Pescadores del Territorio Nacional	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/101

5.2 Gestión de riesgos de corrupción

Ámbito de Aplicación	Cantidad de Riesgos detectados	Descripción del Riesgo de corrupción	Medidas de mitigación	Enlace Evidencias
PO - GPPS - 04 REGULACIÓN DE TERRITORIOS SOCIALES v12	1	Eventual manipulación de información para incluir personas que no reúnen las condiciones para ingresar al programa, o manipulación de datos en los procesos de regularización de los inmuebles		Ver Anexos
	2	Potenciales cobros indebidos a los participantes, por parte de los funcionarios, por supuestas gestiones en el marco del programa (comedores)	1. Revisar los procedimientos operativos del programa a fin de ajustar acciones y 2. Desarrollar el sistema informático del programa, en el sentido de vincular la base de datos con las de otros organismos y entidades del estado	Ver Anexos
	3	Supuesto falsamiento de firmas, por parte de funcionarios del programa, en las fichas censales, declaraciones juradas de unión de hecho y de ingresos		Ver Anexos

OBS: En el presente ejercicio fiscal y en cumplimiento del Plan Anual de Transparencia y Anticorrupción, hemos trabajado en la identificación de riesgos de corrupción, en el marco del Programa Tekoha, quedando pendiente la aprobación de la

Md:

Lic. Rossana Duarte Marín
Directora Programa Tekopora
Viceministerio de Protección y Promoción Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

Ing. Gerardo Pineda Martínez
Director General de la Dirección General de Tecnología e Información
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Alcides Samudio
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Marcos Areco
Jefe del Departamento de Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Jesús Medina Campos
Director General de Fortalecimiento Institucional
Ministerio de Desarrollo Social

C.R. María Elena Pereira D.
Directora Financiera
Ministerio de Desarrollo Social

Ing. Agr. Oscar R. Cabrera
Director General de Pesca
Ministerio de Desarrollo Social

Ing. Miguel Kuri
Coordinador del Programa Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social

Ing. Yohana Norali Benítez
Directora General DGAI - MDS

Mg. Rebeca Chávez
Directora de Investigación y Difusión VMPs - MDS

Renira Barboza
Jefa
Dpto. de Atención Ciudadana - MDS

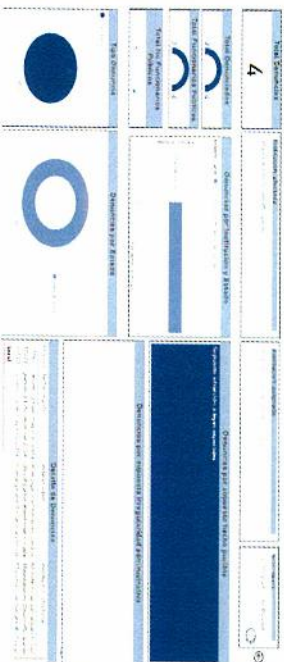
Abg. Jessica Irala Grance
Directora - BUOC Social
Ministerio de Desarrollo Social

Abg. Cesar Coronel Guanes
Jefe
U.I.A. - M.D.S.

6- GESTIÓN DE DENUNCIAS

6.1 Gestión de denuncias de corrupción

Ticket Numero	Fecha Ingreso	Descripción	Estado	Enlace Portal de Denuncias de la SENAC
17.163	21/5/2024	Supuesta infracción a leyes especiales	Investigación preliminar	https://denuncias.gov.py/portal-publico
17.177	23/5/2024	Supuesta infracción a leyes especiales	Investigación preliminar	https://denuncias.gov.py/portal-publico
17.179	23/5/2024	Supuesta infracción a leyes especiales	Investigación preliminar	https://denuncias.gov.py/portal-publico
17.196	23/5/2024	Supuesta infracción a leyes especiales	Investigación preliminar	https://denuncias.gov.py/portal-publico



Renira Barboza
Jefa
Dpto. de Atención Ciudadana - MDS

Mg. Rebeca Chávez
Directora
Investigación y Difusión
VMPs - MDS

Abg. Jessica Pala Grance
Directora - DUOC
Ministerio de Desarrollo Social
Mg. Gerardo Gaona Martínez
Director General
Dirección General de Tecnologías de la
Información y Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Alcides Samudio
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Marcos Areco
Jefe del Departamento de Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Jesús Medina Campos
Dirección General de Fortalecimiento Institucional
Ministerio de Desarrollo Social

C. María Elena Pereira
Directora Financiera
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Rossana Duarte Alarcón
Directora Programa Tekopora
Viceministerio de Protección
y Promoción Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Yohana Norali Benítez
Directora General
DGAI - MDS

Directora General de
Atención Ciudadana
MDS

Lic. Milton Pereira
Directora
Programa de Asistencia a Pescadores
Ministerio de Desarrollo Social

Ing. Abg. Oscar R. Benítez
Abg. Dirección Prog. Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social
Mg. M.D.S.

Mg. Miguel Rodríguez
Coordinador del Programa Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social

7- CONTROL INTERNO Y EXTERNO

7.1 Informes de Auditorías Internas y Auditorías Externas en el Trimestre

Auditorías Financieras

Nº Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
Nº 14	1/4/2024	INFORME FINAL Nº 14	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1550
Nº 15	1/4/2024	INFORME FINAL Nº 15	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1551
Nº 16	2/4/2024	INFORME FINAL Nº 16	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1552
Nº 17	4/4/2024	INFORME FINAL Nº 17	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1553
Nº 18	5/4/2024	INFORME FINAL Nº 18	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1554
Nº 22	19/4/2024	INFORME FINAL Nº 22	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1558
Nº 25	6/5/2024	INFORME FINAL Nº 25	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1561
Nº 30	23/5/2024	INFORME FINAL Nº 30	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1566
Nº 31	28/5/2024	INFORME FINAL Nº 31	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1567
Nº 33	6/6/2024	INFORME FINAL Nº 33	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1579
Nº 34	7/6/2024	INFORME FINAL Nº 34	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1580
Nº 35	11/6/2024	INFORME FINAL Nº 35	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1581
Nº 37	18/6/2024	INFORME FINAL Nº 37	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1583
Nº 38	19/6/2024	INFORME FINAL Nº 38	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1584
Nº 39	27/6/2024	INFORME FINAL Nº 39	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1585
Nº 41	28/6/2024	INFORME FINAL Nº 41	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1587

Mg. Rebeca Chávez
Directora General de Investigación y Difusión
VMPs - MDS

Lic. Yohana Norali Benítez
Directora General de DGAI - MDS

Renira Barboza
Jefa
Dpto. de Atención Ciudadana - MDS

Abg. Jessica Grance
Directora - DUBS
Ministerio de Desarrollo Social
Mg. Gerardo Casola Martínez
Director General
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Alcides Samudio
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Rossana Duarte Alarcón
Directora Programa Tekopora
Viceministerio de Protección y Promoción Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

Marcos Areco
Jefe del Departamento de Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Jesús Medina Campos
Dirección General de Fortalecimiento Institucional
Ministerio de Desarrollo Social

C.P. María Elina Pereira D.
Directora Financiera
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Agr. Oscar R. Cabrera
Director Programa Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Mariana Pereira
Directora
Programa de Asistencia al Poblador del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. María Teresa
Directora
Programa de Asistencia al Poblador del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. María Teresa
Directora
Programa de Asistencia al Poblador del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. María Teresa
Directora
Programa de Asistencia al Poblador del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. María Teresa
Directora
Programa de Asistencia al Poblador del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. María Teresa
Directora
Programa de Asistencia al Poblador del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. María Teresa
Directora
Programa de Asistencia al Poblador del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. María Teresa
Directora
Programa de Asistencia al Poblador del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. María Teresa
Directora
Programa de Asistencia al Poblador del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. María Teresa
Directora
Programa de Asistencia al Poblador del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Rebeca Chavez
Directora
Investigación y Difusión
VMPS - MDS

Renira Barboza
Jefa
Dpto. de Atención Ciudadana - MDS

Abg. Jessica Itala Grance
Directora DUOC
Ministerio de Desarrollo Social

Ing. Gerardo Gaudin Martinez
Director General
Dirección General de Tecnologías de la
Información y Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social

Mg. Alcides Samudio
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Rossana Duarte Alarcón
Directora Programa Tekoporã
Viceministerio de Protección
y Promoción Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

Marcos Areco
Jefe del Departamento de Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social - MDS

Lic. Jesús Medina Campos
Dirección General de Fortalecimiento Institucional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Miriam Pereira
Directora
Programa de Asistencia a Pescadores
del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. María Elena Pereira D.
Directora Financiera
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Yohana Norali Benítez
Directora General
DGAI - MDS

Auditorías Externas		Evidencia (Enlace Ley 5282/14)	
Nro. Informe	Fecha	N/A	
N/A	N/A	N/A	
Otros tipos de Auditoría			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
Nº 40	28/6/2024	INFORME FINAL Nº 40	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1586
Planes de Mejoramiento elaborados en el Trimestre			
Nro.	Fecha	Informe de referencia	Evidencia (Adjuntar Documento)
Nº 21	17/4/2024	INFORME FINAL Nº 21	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1590
Nº 23	22/4/2024	INFORME FINAL Nº 23	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1591
Nº 24	3/5/2024	INFORME FINAL Nº 24	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1592
Nº 27	8/5/2024	INFORME FINAL Nº 27	http://biblioteca.mds.gov.py:8080/handle/123456789/1593
7.2 Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay			
Periodo		Calificación MECIP de la Contraloría General de la República (CGR)	
2019		3,5 - GESTIONADO MEDIO	
2020		2,23 - DISEÑADO BAJO	
2021		3,00 - DISEÑADO	
2022		2,49 - DISEÑADO	
2023		NO SE REGISTRA CALIFICACIÓN MECIP CORRESPONDIENTE A ESTE EJERCICIO FISCAL	
https://www.contraloria.gov.py/index.php/actividades-de-control/informes-nm-mecip2015/file/34794-y-ranking-del-nivel-de-madurez-del-sistema-de-control-interno-en-las-instituciones-publicas-ejercicio-fiscal-2023			

Ing. Agr. Oscar...

Ministerio de...

Abg. Cesar...

U.T.

Ing. Agr. Oscar...

Ministerio de...

Abg. Cesar...

U.T.

Ing. Agr. Oscar...

Ministerio de...

Abg. Cesar...

U.T.

Ing. Agr. Oscar...

Ministerio de...

Abg. Cesar...

U.T.

Abg. Geax Granel Guana
Jefe
U.I.A - M.D.S.

Ing. Agr. Oscar R. Cabrera
Director
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Silvana Guerra
Coordinadora del Programa Apoy
a Comunidades de Organizaciones Cor
Ministerio de Desarrollo Social

SEGUNDO INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

**ABRIL – JUNIO
2024**

ANEXOS

ÍTEM 3.4. SERVICIOS O PRODUCTOS MISIONALES

 SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA

Acción Ayuda Ventana

2024

Programa : PFMPRDZ02

AVANCES CON RESPECTO A METAS

Fecha : 08/07/2024

Usuario : 11218014/siaf

MODIFICAR

Terminal : WEB

Nivel de Ent. : 12 PODER EJECUTIVO

Entidad : 18 MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

Clase de Prog. : 1 PROGRAMA CENTRAL

Programa : 1 PROGRAMA CENTRAL

Proy./Act. : 2 ATENCION SOCIAL Y COMEDORES COMUNITARIOS

Versión: 50
ANX.VIGENTE

Actividad/obra: 1 ATENCION SOCIAL Y COMEDORES COMUNITARIOS

Metas	Avances	Descripción	Metas	Avances	Descripción
Enero 0,00	0,00		Julio 28.480,00	0,00	
Febrero 0,00	0,00		Agosto 28.480,00	0,00	
Marzo 0,00	0,00		Setiembre 28.480,00	0,00	
Abril 28.480,00	0,00	SIN MOVIMIENTO EL ILAM	Octubre 28.480,00	0,00	
Mayo 28.480,00	0,00	AL CIERRE DEL MES NO	Noviembre 28.480,00	0,00	
Junio 28.480,00	0,00	AL CIERRE DEL MES DE	Diciembre 0,00	0,00	
Total Meta: 227.840,00			Total Avance:		SERVICIOS

Confirmar

Previo

Siguiente

ejecutar

Entrar

Retornar

 SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA

Acción Ayuda Ventana

2024

Programa : PFMPRDZ02

AVANCES CON RESPECTO A METAS

Fecha : 08/07/2024

Usuario : 11218014/siaf

MODIFICAR

Terminal : WEB

Nivel de Ent. : 12 PODER EJECUTIVO

Entidad : 18 MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

Clase de Prog. : 1 PROGRAMA CENTRAL

Programa : 1 PROGRAMA CENTRAL

Proy./Act. : 3 ASISTENCIA A PESCADORES POR VEDA PESQUERA

Versión: 50
ANX.VIGENTE

Actividad/obra: 1 ASISTENCIA A PESCADORES POR VEDA PESQUERA

Metas	Avances	Descripción	Metas	Avances	Descripción
Enero 0,00	0,00		Julio 0,00	0,00	
Febrero 0,00	0,00		Agosto 0,00	0,00	
Marzo 0,00	0,00		Setiembre 0,00	0,00	
Abril 0,00	0,00		Octubre 4.500,00	0,00	
Mayo 0,00	0,00		Noviembre 0,00	0,00	
Junio 0,00	0,00		Diciembre 0,00	0,00	
Total Meta: 4.500,00			Total Avance:		TRANSF.

Confirmar

Previo

Siguiente

ejecutar

Entrar

Retornar

 SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA

Acción Ayuda Ventana

2024

Programa : PFMPRDZ02

AVANCES CON RESPECTO A METAS

Fecha : 08/07/2024

Usuario : I1218014/siaf

MODIFICAR

Terminal : WEB

Nivel de Ent. : 12

PODER EJECUTIVO

Entidad : 18

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

Clase de Prog. : 2

PROGRAMAS SUSTANTIVOS

Programa : 1

PROTECCION SOCIAL A FAMILIAS EN SITUACION DE POBR

Proy./Act. : 1

PROTECCION SOCIAL A FAMILIAS DE TEKOPORA

Versión: 50

ANX.VIGENTE

Actividad/obra: 1

PROTECCION SOCIAL A FAMILIAS DE TEKOPORA

	Metas	Avances	Descripción		Metas	Avances	Descripción	
Enero	190.000,00	176.973,00	El pago mensual fue de 1	Julio	190.000,00	0,00		
Febrero	190.000,00	176.984,00	PAGO BIMESTRAL EN UI	Agosto	190.000,00	0,00		
Marzo	190.000,00	175.032,00	EL PAGO BIMESTRAL SE	Setiembre	190.000,00	0,00		
Abril	190.000,00	175.079,00	EL PAGO BIMESTRAL SE	Octubre	190.000,00	0,00		
Mayo	190.000,00	178.122,00	CORRESPONDIENTE A F	Noviembre	190.000,00	0,00		
Junio	190.000,00	177.834,00	CORRESPONDIENTE A F	Diciembre	190.000,00	0,00		
		Total Meta:	2.280.000,00			Total Avance:	1.060.024,00	
								TRANSF.

Confirmar

Previo

Siguiente

ejecutar

Entrar

Retornar

 SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA

Acción Ayuda Ventana

2024

Programa : PFMPRDZ02

AVANCES CON RESPECTO A METAS

Fecha : 08/07/2024

Usuario : I1218014/siaf

MODIFICAR

Terminal : WEB

Nivel de Ent. : 12

PODER EJECUTIVO

Entidad : 18

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

Clase de Prog. : 2

PROGRAMAS SUSTANTIVOS

Programa : 2

INCLUSIÓN ECONÓMICA DE FAMILIAS EN SITUACIÓN DE PI

Proy./Act. : 2

FOMENTO DE MICROEMPRESARIOS A PARTICIPANTE

Versión: 50

ANX.VIGENTE

Actividad/obra: 1

FOMENTO DE MICROEMPRESARIOS A PARTICIPANTES DE TENONDERA

	Metas	Avances	Descripción		Metas	Avances	Descripción	
Enero	0,00	0,00		Julio	0,00	0,00		
Febrero	0,00	0,00		Agosto	0,00	0,00		
Marzo	0,00	0,00		Setiembre	0,00	0,00		
Abril	0,00	0,00		Octubre	3.500,00	0,00		
Mayo	0,00	0,00		Noviembre	0,00	0,00		
Junio	3.625,00	3.557,00	NO SE HA LLEGADO A LA	Diciembre	0,00	0,00		
		Total Meta:	7.125,00			Total Avance:	3.557,00	
								TRANSF.

Confirmar

Previo

Siguiente

ejecutar

Entrar

Retornar

2024

Programa : PFMPDZ02

AVANCES CON RESPECTO A METAS

Fecha : 08/07/2024

Usuario : 11218014/siaf

MODIFICAR

Terminal : WEB

Nivel de Ent. : 12

PODER EJECUTIVO

Entidad : 18

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

Clase de Prog. : 2

PROGRAMAS SUSTANTIVOS

Programa : 3

PROMOCION SOCIAL

Proy./Act. : 2

REGULARIZACIÓN DE TERRITORIOS SOCIALES

Versión: 50

ANX.VIGENTE

Actividad/obra: 1

REGULARIZACIÓN DE TERRITORIOS SOCIALES

	Metas	Avances	Descripción		Metas	Avances	Descripción
Enero	0,00	0,00		Julio	300,00	0,00	
Febrero	0,00	18,00	DEBIDO A QUE SE CUEN	Agosto	300,00	0,00	
Marzo	200,00	177,00	CONTRATOS	Setiembre	300,00	0,00	
Abril	300,00	132,00	CONTRATOS	Octubre	300,00	0,00	
Mayo	300,00	23,00	CONTRATOS	Noviembre	300,00	0,00	
Junio	300,00	2,00	PARA LA SUSCRIPCION	Diciembre	400,00	0,00	
Total Meta:			3.000,00	Total Avance:			352,00
			CONTRATOS				

Confirmar

Previo

Siguiente

eJecutar

Entrar

Retornar

P/SCUSE



MINISTERIO DE
**DESARROLLO
SOCIAL**
PARAGUAY

PARAGUÁI
**TEKOATY
AKÁRAPU'ARĀ**
MOTENONDEHA

MEMORANDUM PROCOC N° 0097/2024

A : Lic. María Ester Jiménez, viceministra
Viceministerio de Protección y Promoción Social y Económica.

CC : C.P. Marli B. Ibarra. Jefa Interina
Departamento de Presupuesto

DE : Ing. Agr. Miguel Kurita
Coordinador del Programa PACOC

REF. : Respuesta PROV. VMPPSE N° 267/2024.

OBJETO : Información de Avances y Metas – Mes de Abril/2024

FECHA : 08 de mayo del 2024

Ing. Miguel Kurita
Coordinador del Programa Apoyo
a Comedores de Organizaciones Comunitarias
Ministerio de Desarrollo Social

Mediante el presente, me dirijo a usted y por su intermedio al Departamento de Presupuesto – Dirección Financiera, sobre remisión, en físico, del Cuadro de Avance de Metas correspondiente al mes de Abril 2024, dando así respuesta a la PROV. VMPPSE – N° 267/2024.

Se comunica que al cierre del mes de Abril del corriente año, no se han realizado entregas de insumos no perecederos, remanentes del año 2023, ni del 2024.
Por tanto, no se cuenta con avances que reportar.

Atentamente



María Ester Jiménez
Secretaria
Ministerio de Desarrollo Social



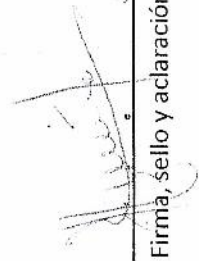
GOBIERNO DEL
PARAGUAY | PARAGUÁI
REKUÁI

FECHA: ABRIL 2024
PRODUCTO: Cantidad personas asistidas por el programa, en sus diferentes modalidades.

MES	META	AVANCE TOTAL	TOTAL DISTRITO	TOTAL MUJER	TOTAL VARON	DISTRITO	DEPARTAMENTO	MODALIDAD	DESCRIPCIÓN
ABRIL	3.560	-	-	-	-				
TOTAL	3.560	-	-	-	-				

Ref.: Mes de Abril No fueron asistidas personas con Insumos no perecederos, adquiridos con Presupuesto Correspondiente al año 2023, ni 2024
El llamado a concurso para la provisión de insumos correspondiente al año 2024 se encuentra en etapa de Concurso de Precios, dentro de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC), estimándose para el próximo 9 de Mayo como fecha de Apertura de Ofertas, motivo por el cual no se cuenta con entregas y por ende sin Avances de Metas del mes de Abril que reportar.

y


Firma, sello y aclaración del responsable

Ing. Miguel A. Escobar
Coordinador del Programa de
Contrataciones y Compras
Alq. Stella Escobar

CUADRO DE AVANCES Y METAS.-

PRODUCTO: Cantidad personas asistidas por el programa, en sus diferentes modalidades.

EJERCICIO FISCAL 2024 - ABRIL

PRODUCTOS:		EJECUCION PRESUPUESTARIA 2024			EJECUCION PRESUPUESTARIA 2023			AVANCES TOTALES
MES	METAS	COMUNITARIO	TRANSITORIO/D ONACION	AVANCE TOTAL 2024	COMUNITARIO	TRANSITORIO/D ONACION	AVANCE TOTAL, Remanente 2023	
Enero	-	-	-	-	-	2.664	2.664	2.664
Febrero	-	-	-	-	-	27	27	27
Marzo	-	-	-	-	-	-	-	-
Abril	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Mayo	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Junio	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Julio	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Agosto	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Septiembre	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Octubre	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Noviembre	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Diciembre	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	28.480	-	-	-	-	2.691	2.691	2.691

IMPORTE

Ref.: Mes de Abril No fueron asistidas personas con Insumos no perecederos, adquiridos con Presupuesto Correspondiente al año 2023, ni 2024

El llamado a concurso para la provision de insumos correspondiente al año 2024 se encuentra en etapa de Concurso de Precios, dentro de la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC), estimandose para el proximo 9 de Mayo como fecha de Apertura de Ofertas, motivo por el cual no se cuenta con entregas y por ende sin Avances de Metas del mes de Abril que reportar.

[Handwritten signature]

Director General de Programación y Presupuesto

Ministerio de Desarrollo Social

[Handwritten signature]

Arq. Stella Escobar



VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL Y ECONOMICA

PROV. VMPPSE – N° 267/2024

A: Programa Tekoporã

Programa Tenonderã

Programa de Asistencia a Pescadores del Territorio Nacional

Programa Tekoha

Programas de Comedores y Centros Comunitarias

06/05/2024

Referente al Memorandum VMAF N° 273/2024, por el cual solicita información de Avances mensual de metas del mes de **abril**, a fin de actualizar en el sistema SIAF.

Dicha Solicitud, se realiza en cumplimiento al Decreto 1092/2024, Art. 297" Monitoreo y Seguimiento de Metas", a fin de que los mismos sean cargados en el SIAF, de manera que el Ministerio de Economía y Finanzas pueda realizar la labor de monitoreo y utilización de los datos para recabar información sobre los programas ejecutados por el Ministerio de Desarrollo Social – MDS.

El plazo de presentación para dicho informe es hasta el día jueves 09 de mayo del 2024.

Se remite antecedentes. Se deja constancia que no queda copia de los mismos en esta dependencia



[Handwritten signature]

Sra. María Ester Jiménez - Viceministra

Viceministerio de Protección y Promoción Social y Económica

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	
Programa Apoyo y fortalecimiento de Organizaciones Comunitarias	
Mesa de Entrada N°:	947
Fecha:	07 / 05 / 2024
Recibido por:	Mara
Hora:	10:00

MEMORANDO D.P. N° 052/2024

A : C.P. MARIA ELENA PEREIRA, *Directora*
Dirección Financiera

DE : Mgtr. MARLI B. IBARRA, *Jefa interina*
Departamento de Presupuesto

FECHA : 26 de abril de 2024

REFERENCIA : Solicitud de Avances de Metas e Indicadores de Desempeño

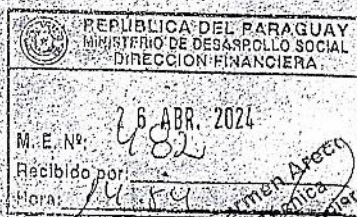
Por el presente me dirijo a Usted. Y a los distintos Programas y/o Proyecto que cuenta el MDS, en atención al Decreto 1092/2024 en su Art 297. **Monitoreo y seguimiento de metas**, El proceso de monitoreo y seguimiento de los programas, actividades y proyectos que gestionen recursos públicos se realizará sobre los avances en la ejecución financiera y el cumplimiento de las metas físicas registrados en los Sistemas SIAF/SIARE.

Así mismo se solicita información de **Avances mensual de las Metas de la Actividades/Obras e Indicadores de Desempeño del mes de abril** para la actualización mensual en el Sistema SIAF/SIARE de modo a que el Ministerio de Economía y Finanzas pueda realizar la labor de monitoreo y seguimiento de los programas, actividades y proyectos que son utilizados datos a fin de recabar información sobre los Programas ejecutados por el Ministerio de Desarrollo Social.

Los OEE que no cumplan con la planificación inicial deberán justificar en el sistema la causa de los desvíos (Subestimaciones o Sobreestimaciones) podrán realizar una breve explicación en la "Carga de Avances de Actividad/Obra" en el campo de "Descripción".

Se adjunta cuadro a ser llenado. -

Atentamente



Nivel de Impresión: '6. OBJETO'

Nivel: 12 hasta: 12 Entidad: 18 hasta: 18 Clase: 1 hasta: 1 Programa: 1 hasta: 1 Proyecto/Actividad: 2 hasta: 2 Objeto: 0 hasta: 99 Fuente: 0 hasta: 99 Org.Financ.: 0 hasta: 99 Dpt.: 0 hasta: 99

Grupo
Sub-Grupo
Obj. F.F. O.F. País Dpt.
DESCRIPCION
12 PODER EJECUTIVO
18 MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
Clase:
1 PROGRAMA CENTRAL
Programa:
1 PROGRAMA CENTRAL
Actividad:
2 ATENCION SOCIAL Y COMEDORES
COMUNITARIOS Snips afec.:

100 SERVICIOS PERSONALES
140 PERSONAL CONTRATADO
144 10 1 1 99 JORNAL
144 Jornales
145 10 1 1 99 HONORARIOS PROFESIONALES
145 Honorarios Profesionales
200 SERVICIOS NO PERSONALES
230 PASAJES Y VIATICOS
232 10 1 1 99 VIATICOS Y MOVILIDAD
232 Viáticos Y Movilidad
300 BIENES DE CONSUMO E INSUMOS
310 PRODUCTOS ALIMENTICIOS
311 10 1 1 99 ALIMENTOS PARA PERSONAS
311 Alimentos Para Personas

Total General:

11,001,193,520 0 0 0 11,001,193,520 39,836,835 10,961,356,685 311,009,481 271,172,646



MG. MARLB IBARRA
Jefa Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



MINISTERIO DE
**DESARROLLO
SOCIAL**
PARAGUAY

PARAGUÁI
**TEKOATY
AKÁRAPU'ARÁ**
MOTENONDEHA

Mayo

MEMORANDUM PROCOC N° 0108/2024

A : Lic. María Ester Jiménez, viceministra
Viceministerio de Protección y Promoción Social y Económica.

CC : C.P. Marli B. Ibarra, Jefa Interina
Departamento de Presupuesto

DE : Ing. Agr. Miguel Kurita
Coordinador del Programa PROCOC

REF. : Respuesta PROV. VMPPSE N° 326/2024.

OBJETO : Información de Avances y Metas – Mes de Mayo/2024

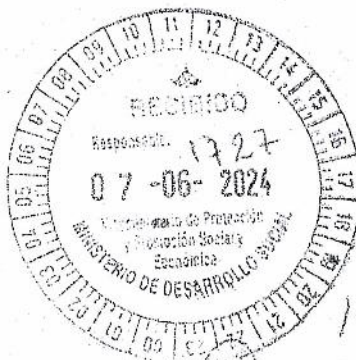
FECHA : 07 de Junio del 2024

Ing. Miguel Kurita
Coordinador del Programa Apoyo
a Comedores de Organizaciones Comunitarias
Ministerio de Desarrollo Social

Mediante el presente, me dirijo a usted y por su intermedio al Departamento de Presupuesto – Dirección Financiera, sobre remisión, en físico, del Cuadro de Avance de Metas correspondiente al mes de Mayo 2024, dando así respuesta a la PROV. VMPPSE – N° 326/2024.

Se comunica que al cierre del mes de Mayo del corriente año, no se han realizado entregas de insumos no perecederos, remanentes del año 2023, ni del presupuesto 2024. Por tanto, no se cuenta con avances que reportar.

Atentamente



Karina Marín
Secretaría
Ministerio de Desarrollo Social



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI

CUADRO DE AVANCES Y METAS.-
PROGRAMA y/o PROYECTO: Comedores y Centros Comunitarios

FECHA: MAYO 2024

PRODUCTO: Cantidad personas asistidas por el programa, en sus diferentes modalidades.

MES	META	AVANCE TOTAL	TOTAL DISTRITO	TOTAL MUJER	TOTAL VARON	DISTRITO	DEPARTAMENTO	MODALIDAD	DESCRIPCIÓN
MAYO	3.560	-	-	-	-	0	0	0	0
TOTAL	3.560	-	-	-	-	-	-	-	-

OBS:

Al cierre del mes de Mayo del corriente año, no se han realizado entregas de insumos no perecederos, remanentes del año 2023, ni del presupuesto 2024.
Por tanto, no se cuenta con entregas, y por ende sin Avances de Metas del mes de Mayo que reportar.

y

Ing. Miguel Kurita
Coordinador del Programa Apoyo
Comedores de Organizaciones Comunitarias

Firma, sello y aclaración del responsable del Programa Apoyo Comedores de Organizaciones Comunitarias

Arq. Stella Escobar

CUADRO DE AVANCES Y METAS.-

PRODUCTO: Cantidad personas asistidas por el programa, en sus diferentes modalidades.

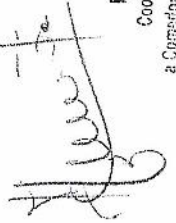
EJERCICIO FISCAL 2024 - MAYO

PRODUCTOS:		EJECUCION PRESUPUESTARIA 2024			EJECUCION PRESUPUESTARIA 2023			AVANCES TOTALES
MES	METAS	COMUNITARIO	TRANSITORIO/D ONACION	AVANCE TOTAL 2024	COMUNITARIO	TRANSITORIO/D ONACION	AVANCE TOTAL, Remanente 2023	
Enero	-	-	-	-	-	2.664	2.664	2.664
Febrero	-	-	-	-	-	27	27	27
Marzo	-	-	-	-	-	-	-	-
Abril	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Mayo	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Junio	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Julio	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Agosto	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Septiembre	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Octubre	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Noviembre	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Diciembre	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	28.480	-	-	-	-	2.691	2.691	2.691

OBS:

Al cierre del mes de Mayo del corriente año, no se han realizado entregas de insumos no perecederos, remanentes del año 2023, ni del presupuesto 2024.

Por tanto, no se cuenta con entregas, y por ende sin Avances de Metas del mes de Mayo que reportar.



Ing. Miguel Kurita

Coordinador del Programa Apoyo a Comedores de Organizaciones Comunitarias



Arq. Stella Escobar

MINIST. DE DES. SOC.
V.A.F.
ORLEJED3Z

- Nivel de Impresión: '6. OBJETO'

Nivel: 12 hasta: 12 Entidad: 18 hasta: 1 Clase: 1 hasta: 1 Programa: 1 hasta: 1 Proyecto/Actividad: 2 hasta: 2 Objeto: 0 hasta: 99 Fuente: 0 hasta: 99 Org.Financ.: 0 hasta: 99 Dpt.: 0 hasta: 999

LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR EL OBJETO DEL GASTO
SOBRE MOVIMIENTOS DESDE EL 01/05/2024 AL 31/05/2024

PAGINA: 1
FECHA: 06/06/2024
HORA: 13:39:07

Grupo	Sub-Grupo	Obj. F.F. O.F. País Dpt.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	SALDO PRESUPUESTARIO	PAGADO	OBLIGACIONES PENDIENTE DE PAGO	% EJE
12	PODER EJECUTIVO			11.001.193.520	46.080.000	11.047.273.520	39.421.438	11.007.852.082	39.736.031	314.593	0
18	MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL			11.001.193.520	46.080.000	11.047.273.520	39.421.438	11.007.852.082	39.736.031	314.593	0
Clase:	1	PROGRAMA CENTRAL		11.001.193.520	46.080.000	11.047.273.520	39.421.438	11.007.852.082	39.736.031	314.593	0
Programa:	1	PROGRAMA CENTRAL		11.001.193.520	46.080.000	11.047.273.520	39.421.438	11.007.852.082	39.736.031	314.593	0
Actividad:	2	ATENCION SOCIAL Y COMEDORES COMUNITARIOS - Snips atec.		11.001.193.520	46.080.000	11.047.273.520	39.421.438	11.007.852.082	39.736.031	314.593	0
100	SERVICIOS PERSONALES			482.550.000	46.080.000	528.630.000	39.421.438	489.208.562	39.736.031	314.593	7
140	PERSONAL CONTRATADO			482.550.000	46.080.000	528.630.000	39.421.438	489.208.562	39.736.031	314.593	7
141	10 1 1	99 CONTRATACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO		0	46.080.000	46.080.000	0	46.080.000	0	0	0
140	CONTRATACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO						0		0		
144	10 1 1	99 JORNALES		164.470.000	0	164.470.000	12.663.133	151.806.867	12.240.101	423.032	8
144	Jornales						12.663.133		12.240.101		
145	10 1 1	99 HONORARIOS PROFESIONALES		318.080.000	0	318.080.000	26.758.305	291.321.695	27.495.930	737.625	8
145	Honorarios Profesionales						26.758.305		27.495.930		
200	SERVICIOS NO PERSONALES			637.000.000	0	637.000.000	0	637.000.000	0	0	0
230	PASAJES Y VIÁTICOS			637.000.000	0	637.000.000	0	637.000.000	0	0	0
232	10 1 1	99 VIÁTICOS Y MOVILIDAD		637.000.000	0	637.000.000	0	637.000.000	0	0	0
230	VIÁTICOS Y MOVILIDAD						0		0		
300	BIENES DE CONSUMO E INSUMOS			9.881.643.520	0	9.881.643.520	0	9.881.643.520	0	0	0
310	PRODUCTOS ALIMENTICIOS			9.881.643.520	0	9.881.643.520	0	9.881.643.520	0	0	0
311	10 1 1	99 ALIMENTOS PARA PERSONAS		9.881.643.520	0	9.881.643.520	0	9.881.643.520	0	0	0
310	ALIMENTOS PARA PERSONAS						0		0		
Total General:				11.001.193.520	46.080.000	11.047.273.520	39.421.438	11.007.852.082	39.736.031	314.593	


MG. MARILYN B. IBARRA
Jefe Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



MEMORANDUM PROCOC N° 0122/2024

A : Lic. María Ester Jiménez, viceministra
Viceministerio de Protección y Promoción Social y Económica.

CC : C.P. Marli B. Ibarra. Jefa Interina
Departamento de Presupuesto

DE : Ing. Agr. Miguel Kurita
Coordinador del Programa PROCOC
*Ing. Miguel Kurita
Coordinador del Programa Apoyo
a Comedores de Organizaciones Comunitarias
Ministerio de Desarrollo Social*

REF. : Respuesta PROV. VMPPSE N° 369/2024.

OBJETO : Información de Avances y Metas – Mes de Junio/2024

FECHA : 05 de Julio del 2024

Mediante el presente, me dirijo a usted y por su intermedio al Departamento de Presupuesto – Dirección Financiera, sobre remisión, en físico, del Cuadro de Avance de Metas correspondiente al mes de Junio 2024, dando así respuesta a la **PROV. VMPPSE – N° 369/2024**.

Se comunica que al cierre del mes de Junio del corriente año, no se han realizado entregas de insumos no perecederos, remanentes del año 2023, ni del presupuesto 2024.
Por tanto, no se cuenta con avances que reportar.

Atentamente

2020 9.44
Jessica Giese
JESSICA GIESE, Técnica



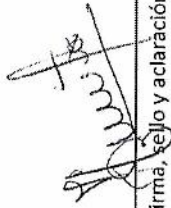
FECHA: JUNIO 2024
PRODUCTO: Cantidad personas asistidas por el programa, en sus diferentes modalidades.

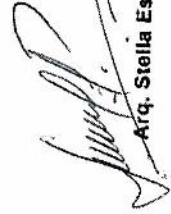
MES	META	AVANCE TOTAL	TOTAL DISTRITO	TOTAL MUJER	TOTAL VARON	DISTRITO	DEPARTAMENTO	MODALIDAD	DESCRIPCIÓN
JUNIO	3.560	-	-	-	-	0	0	0	0
TOTAL	3.560	-	-	-	-				

OBS:

Al cierre del mes de Junio del corriente año, no se han realizado entregas de insumos no perecederos, remanentes del año 2023, ni del presupuesto 2024.
Por tanto, no se cuenta con entregas, y por ende sin Avances de Metas del mes de Junio que reportar.

Ing. Máiguel Kurita y
Coordinador del Programa Apoyo
a Comedores de Organizaciones Comunitarias
Ministerio de Desarrollo Social


Firma, sello y aclaración del responsable


Arq. Stella Escobar

CUADRO DE AVANCES Y METAS.-

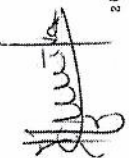
PRODUCTO: Cantidad personas asistidas por el programa, en sus diferentes modalidades.

EJERCICIO FISCAL 2024 - JUNIO

PRODUCTOS:		EJECUCION PRESUPUESTARIA 2024			EJECUCION PRESUPUESTARIA 2023			AVANCES TOTALES
MES	METAS	COMUNITARIO	TRANSITORIO/D ONACION	AVANCE TOTAL 2024	COMUNITARIO	TRANSITORIO/D ONACION	AVANCE TOTAL, Remanente 2023	
Enero	-	-	-	-	-	2.664	2.664	2.664
Febrero	-	-	-	-	-	27	27	27
Marzo	-	-	-	-	-	-	-	-
Abril	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Mayo	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Junio	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Julio	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Agosto	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Septiembre	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Octubre	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Noviembre	3.560	-	-	-	-	-	-	-
Diciembre	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	28.480	-	-	-	-	2.691	2.691	2.691

OBS:

Al cierre del mes de Junio del corriente año, no se han realizado entregas de insumos no perecederos, remanentes del año 2023, ni del presupuesto 2024. Por tanto, no se cuenta con entregas, y por ende sin Avances de Metas del mes de Junio que reportar.



Ing. Miguel Kurita
Coordinador del Programa Apoyo
a Comedores de Organizaciones Comunitarias
Ministerio de Desarrollo Social



Arq. Stella Escobar



VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL Y ECONOMICA

PROV. VMPPSE – N° 369/2024

A: Programa Tekoporã
Programa Tenonderã
Programa de Asistencia a Pescadores del Territorio Nacional
Programa Tekoha
Programas de Comedores y Centros Comunitarias

02/07/2024

Referente al Memorandum VMAF N° 395/2024, por el cual solicita información de Avances mensual de metas del mes de **JUNIO**, a fin de actualizar en el sistema SIAF.

Dicha Solicitud, se realiza en cumplimiento al Decreto 1092/2024, Art. 297" Monitoreo y Seguimiento de Metas", a fin de que los mismos sean cargados en el SIAF, de manera a que el Ministerio de Economía y Finanzas pueda realizar la labor de monitoreo y utilización de los datos para recabar información sobre los programas ejecutados por el Ministerio de Desarrollo Social – MDS.

El plazo de presentación para dicho informe es hasta el día LUNES 08 de JULIO del 2024.

Se remite antecedentes. Se deja constancia que no queda copia de los mismos en esta dependencia



Lic. Carlos Paris, Encargado de Despacho
Viceministerio de Protección y Promoción Social y Económica

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	
Programa Apoyo a comedores de Organizaciones Comunitarias	
Mesa de Entrada N°:	061.
Fecha:	02, 04, 24
Recibido por:	6h05T.
Hora:	09:20

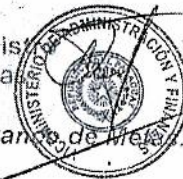
MEMORANDUM VMAF N° 395/2024

A : Lic. María Ester Jiménez, Viceministra
Viceministerio de Protección Social y Económica

DE : Mag. Raúl Ramírez Fernández, Viceminis
Viceministerio de Administración y Finanzas

REFERENCIA : *Solicitud de remisión de informe de Avance de Metas*

FECHA : 28 de junio de 2024.



Por el presente me dirijo a usted y por su intermedio a quienes corresponda, a los efectos de solicitar Información de Avance mensual de las metas del mes de Junio, correspondiente a los **Programas Tekoporã, Tekoha, Tenonderã, Comedores Comunitarios y Asistencia a Pescadores**.

Dicha solicitud, se realiza en cumplimiento al Decreto 1092/2024, Art. 297 "Monitoreo y Seguimiento de Metas", a fin de que los mismos sean cargados en el SIAF, de manera a que el Ministerio de Economía y Finanzas pueda realizar la labor de monitoreo y utilización de los datos para recabar información sobre los Programas ejecutados por el Ministerio de Desarrollo Social - MDS. La presentación de lo requerido será hasta el día jueves 08 de julio del 2024.

Para el efecto se adjunta memorándum DF N° 218/2024, DP N° 082/2024 y cuadro de avance de metas.

Atentamente.



08.34
Karina Marín
Secretaria
Ministerio de Desarrollo Social

MEMORANDO D.P. N° 082/2024

A : C.P. MARIA ELENA PEREIRA, *Directora*
Dirección Financiera

DE : Mgtr. MARLI B. IBARRA, *jefa interina*
Departamento de Presupuesto

FECHA : 27 de junio de 2024



REFERENCIA : Solicitud de Avances de Metas e Indicadores de Desempeño

Por el presente me dirijo a Usted. Y a los distintos Programas y/o Proyecto que cuenta el MDS, en atención al Decreto 1092/2024 en su Art 297. **Monitoreo y seguimiento de metas**, El proceso de monitoreo y seguimiento de los programas, actividades y proyectos que gestionen recursos públicos se realizara sobre los avances en la ejecución financiera y el cumplimiento de las metas físicas registrados en los Sistemas SIAF/SIARE.

Así mismo se solicita información de Avances mensual de las Metas de la Actividades/Obras e Indicadores de Desempeño del mes de junio para la actualización mensual en el Sistema SIAF/SIARE de modo a que el Ministerio de Economía y Finanzas pueda realizar la labor de monitoreo y seguimiento de los programas, actividades y proyectos que son utilizados datos a fin de recabar información sobre los Programas ejecutados por el Ministerio de Desarrollo Social.

Los OEE que no cumplan con la planificación inicial deberán justificar en el sistema la causa de los desvíos (Subestimaciones o Sobreestimaciones) podrán realizar una breve explicación en la "Carga de Avances de Actividad/Obra" en el campo de "Descripción",

Se adjunta cuadro a ser llenado. -

Atentamente



MINIST. DE DES. SOC.
V.A.F.
CRLEJ032

LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR EL OBJETO DEL GASTO
SOBRE MOVIMIENTOS DESDE EL 01/06/2024 AL 30/06/2024

PAGINA: 1
FECHA: 03/07/2024
HORA: 11:04:33

Nivel de Impresión: '6. OBJETO'

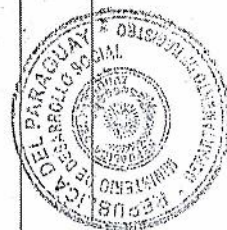
Grupo		DESCRIPCION		PRESUPUESTO		MODIFICACIONES		PRESUPUESTO		OBLIGADO		PRESUPUESTARIO		PAGADO		OBLIGACIONES		PEND. DE PAGO		%	
Sub-Grupo				INICIAL				VIGENTE													
12		PODER EJECUTIVO		11,001,193.520		46,080.000		11,047,273.520		73,569.921		10,973,703.599		39,320.634		34,249.287		1			
18		MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL		11,001,193.520		46,080.000		11,047,273.520		73,569.921		10,973,703.599		39,320.634		34,249.287		1			
		1 PROGRAMA CENTRAL		11,001,193.520		46,080.000		11,047,273.520		73,569.921		10,973,703.599		39,320.634		34,249.287		1			
		Programa: 1 PROGRAMA CENTRAL		11,001,193.520		46,080.000		11,047,273.520		73,569.921		10,973,703.599		39,320.634		34,249.287		1			
		Actividad: 2 ATENCION SOCIAL Y COMEDORES																			
		COMUNITARIOS Shlps afec.																			
109		SERVICIOS PERSONALES		482,550.000		46,080.000		528,630.000		61,693.939		466,936.161		39,320.634		22,373.205		12			
140		PERSONAL CONTRATADO		482,550.000		46,080.000		528,630.000		61,693.939		466,936.161		39,320.634		22,373.205		12			
141		1 99 CONTRATACIÓN DE PERSONAL		0		0		46,080.000		0		46,080.000		0		0		0			
		TECNICO																			
140		CONTRATACIÓN DE PERSONAL																			
		TECNICOS																			
144		10 1 99 JORNAL		164,470.000		0		164,470.000		12,767.514		151,702.486		12,604.229		153.185		8			
144		Jornales																			
145		10 1 99 HONORARIOS PROFESIONALES		318,080.000		0		318,080.000		12,767.514		289,312.486		26,716.305		22,210.020		15			
145		Honorarios Profesionales																			
200		SERVICIOS NO PERSONALES		637,000.000		0		637,000.000		48,926.325		625,123.675		26,716.305		11,876.082		2			
200		PASAJES Y VIATICOS																			
232		10 1 99 VIATICOS Y NOVIIDAD		637,000.000		0		637,000.000		11,876.082		625,123.918		0		11,876.082		2			
232		Viáticos Y Novidad																			
300		BIENES DE CONSUMO E INSUMOS		9,881,643.520		0		9,881,643.520		0		9,881,643.520		0		0		0			
300		PRODUCTOS ALIMENTICIOS																			
311		10 1 99 ALIMENTOS PARA PERSONAS		9,881,643.520		0		9,881,643.520		0		9,881,643.520		0		0		0			
310		ALIMENTOS PARA PERSONAS																			
		Total General:		11,001,193.520		46,080.000		11,047,273.520		73,569.921		10,973,703.599		39,320.634		34,249.287					



MG. MARLENE IBARRA
Jefa de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

CUADRO DE AVANCE DE METAS			
Programa y/o Proyecto: Tekoha			
Fecha: 5/7/2024			
Informe a ser llenado acorde a los Productos y Metas establecidos en SIAF			
Lotes Regularizados			
Mes	Metas	Avances	Descripción
Enero	0	SIN MOVIMIENTO	Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados
Febrero	0	18	Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados
Marzo	0	177	Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados
Abril	0	132	Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados
Mayo	0	23	Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados
Junio	0	2	Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados
Julio	0		Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados
Agosto	0		Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados
Setiembre	0		Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados
Octubre	0		Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados
Noviembre	0		Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados
Diciembre	0		Lotes regularizados a traves de Contratos Firmados

OBS: Se aclara que para llegar a la suscripción de contratos de compra - venta de inmueble depende de la entrega de los documentos personales de los postulantes



Firma, Sello y Sello de Registro
Lic. Francisco Javier Florentin
Lic. Francisco Javier Florentin

PROGRAMA y/o PROYECTO: TEKOPORA
FECHA: 08/05/2024

Informe a ser llenado a los Productos y Metas establecidos en el Siaf			
Producto: Transferencias Monetarias Condicionadas (TMC)			
MESES	META	AVANCES	DESCRIPCIÓN
ENERO	190.000	176.973	Familias Participantes activas correspondientes al mes de enero del 2024
FEBRERO	190.000	176.984	Familias Participantes activas correspondientes al mes de febrero del 2024
MARZO	190.000	175.032	Familias Participantes activas correspondientes al mes de marzo del 2024
ABRIL	190.000	175.079	Familias Participantes activas correspondientes al mes de abril del 2024
MAYO	190.000	-	-
JUNIO	190.000	-	-
JULIO	190.000	-	-
AGOSTO	190.000	-	-
SEPTIEMBRE	190.000	-	-
OCTUBRE	190.000	-	-
NOVIEMBRE	190.000	-	-
DICIEMBRE	190.000	-	-

ENERO	CANT.
ALTO PARAGUAY	2430
ALTO PARANA	13332
AMAMBAY	5099
ASUNCION	1142
BOQUERON	7654
CAAGUAZU	27416
CAAZAPA	9913
CANINDEYU	9769
CENTRAL	10907
CONCEPCION	14096
CORDILLERA	4562
GUAIRA	8392
ITAPUA	16079
MISIONES	3435
ÑEEMBUCU	4008
PARAGUARI	7089
PRESIDENTE HAYES	8708
SAN PEDRO	22942
Total general	176973

FEBRERO	CANT.
ALTO PARAGUAY	2414
ALTO PARANA	13348
AMAMBAY	5081
ASUNCION	1146
BOQUERON	7677
CAAGUAZU	27396
CAAZAPA	9910
CANINDEYU	9776
CENTRAL	10946
CONCEPCION	14074
CORDILLERA	4603
GUAIRA	8410
ITAPUA	16072
MISIONES	3428
ÑEEMBUCU	4002
PARAGUARI	7086
PRESIDENTE HAYES	8719
SAN PEDRO	22896
Total general	176984

MARZO	CANT.
ALTO PARAGUAY	2347
ALTO PARANA	13089
AMAMBAY	5003
ASUNCION	1211
BOQUERON	7670
CAAGUAZU	26933
CAAZAPA	9767
CANINDEYU	9762
CENTRAL	11280
CONCEPCION	13866
CORDILLERA	4388
GUAIRA	8250
ITAPUA	16022
MISIONES	3283
ÑEEMBUCU	3693
PARAGUARI	6863
PRESIDENTE HAYES	8754
SAN PEDRO	22851
Total general	175032

ABRIL	CANT.
ALTO PARAGUAY	2339
ALTO PARANA	13186
AMAMBAY	4995
ASUNCION	1208
BOQUERON	7653
CAAGUAZU	26923
CAAZAPA	9762
CANINDEYU	9753
CENTRAL	11299
CONCEPCION	13836
CORDILLERA	4382
GUAIRA	8237
ITAPUA	16062
MISIONES	3291
ÑEEMBUCU	3717
PARAGUARI	6854
PRESIDENTE HAYES	8753
SAN PEDRO	22829
Total general	175079

Lic. Maria Beatriz Centurion Laviosa

Rodrigo Cuba
Dpto. de Pagos
Programa Tekopora

PROGRAMA y/o PROYECTO: TEKOPORA
FECHA: 07/06/2024

Informe a ser llenado a los Productos y Metas establecidos en el Siaf			
Producto: Transferencias Monetarias Condicionadas (TMC)			
MESES	META	AVANCES	DESCRIPCIÓN
ENERO	190.000	176.973	Familias Participantes activas correspondientes al mes de enero del 2024
FEBRERO	190.000	176.984	Familias Participantes activas correspondientes al mes de febrero del 2024
MARZO	190.000	175.032	Familias Participantes activas correspondientes al mes de marzo del 2024
ABRIL	190.000	175.079	Familias Participantes activas correspondientes al mes de abril del 2024
MAYO	190.000	178.122	Familias Participantes activas correspondientes al mes de mayo del 2024
JUNIO	190.000	-	-
JULIO	190.000	-	-
AGOSTO	190.000	-	-
SEPTIEMBRE	190.000	-	-
OCTUBRE	190.000	-	-
NOVIEMBRE	190.000	-	-
DICIEMBRE	190.000	-	-

MAYO	CANT.
ALTO PARAGUAY	2323
ALTO PARANA	13970
AMAMBAY	4913
ASUNCION	1197
BOQUERON	7683
CAAGUAZU	26605
CAAZAPA	10803
CANINDEYU	9352
CENTRAL	12118
CONCEPCION	11192
CORDILLERA	4442
GUAIRA	7707
ITAPUA	17299
MISIONES	3204
ÑEEMBUCU	4280
PARAGUARI	6673
PRESIDENTE HAYES	8533
SAN PEDRO	25828
Total general	178122

Rodrigo Cuba
Dpto. de Pagos
Programa Tekopora

Lic. Maria Beatriz Centurion Laviosa

PROGRAMA y/o PROYECTO: TEKOPORA
FECHA: 08/07/2024

Informe a ser llenado a los Productos y Metas establecidos en el Siaf			
Producto: Transferencias Monetarias Condicionadas (TMC)			
MESES	META	AVANCES	DESCRIPCIÓN
ENERO	190.000	176.973	Familias Participantes activas correspondientes al mes de enero del 2024
FEBRERO	190.000	176.984	Familias Participantes activas correspondientes al mes de febrero del 2024
MARZO	190.000	175.032	Familias Participantes activas correspondientes al mes de marzo del 2024
ABRIL	190.000	175.079	Familias Participantes activas correspondientes al mes de abril del 2024
MAYO	190.000	178.122	Familias Participantes activas correspondientes al mes de mayo del 2024
JUNIO	190.000	177.834	Familias Participantes activas correspondientes al mes de junio del 2024
JULIO	190.000	-	-
AGOSTO	190.000	-	-
SEPTIEMBRE	190.000	-	-
OCTUBRE	190.000	-	-
NOVIEMBRE	190.000	-	-
DICIEMBRE	190.000	-	-

JUNIO	CANT.
ALTO PARAGUAY	2322
ALTO PARANA	13926
AMAMBAY	4898
ASUNCION	1198
BOQUERON	7677
CAAGUAZU	26370
CAAZAPA	10817
CANINDEYU	9378
CENTRAL	12144
CONCEPCION	11169
CORDILLERA	4417
GUAIRA	7718
ITAPUA	17300
MISIONES	3220
NEEMBUCU	4274
PARAGUARI	6651
PRESIDENTE HAYES	8563
SAN PEDRO	25792
Total general	177834

Rodrigo Cyba
Dpto. de Pagos
Programa Tekopora

[Firma manuscrita]
Dpto. de Pagos
Programa Tekopora

CUADRO DE AVANCES Y METAS

Tipo de Presupuesto: PROGRAMA SUSTANTIVO
 Programa: INCLUSIÓN ECONÓMICA DE FAMILIAS EN SITUACIÓN DE POBREZA
 Subprograma: TENONDERÁ
 Fecha: 30/4/2024
 Denominación de la Actividad: FOMENTO DE MICROEMPRESARIOS A PARTICIPANTES DE TENONDERÁ

Meses	Metas	Avances	Descripción
Enero		-	Sin movimiento.
Febrero		-	Sin movimiento.
Marzo		-	Sin movimiento.
Abril		-	Sin movimiento.
Mayo			
Junio	3.625	-	
Julio			
Agosto			
Septiembre		-	
Octubre	3.500	-	
Noviembre			
Diciembre			
Totales	7.125		

Observación:

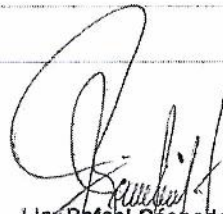

 Lic. Ma. Carolina Sanabria
 Directora
 Programa Tenonderá
 Ministerio de Desarrollo Social

CUADRO DE AVANCES Y METAS

Tipo de Presupuesto: PROGRAMA SUSTANTIVO
 Programa: INCLUSIÓN ECONÓMICA DE FAMILIAS EN SITUACIÓN DE POBREZA
 Subprograma: TENONDERÁ
 Fecha: 31/5/2024
 Denominación de la Actividad: FOMENTO DE MICROEMPRESARIOS A PARTICIPANTES DE TENONDERÁ

Meses	Metas	Avances	Descripción
Enero		-	S n movimiento.
Febrero		-	S n movimiento.
Marzo		-	S n movimiento.
Abril		-	S n movimiento.
Mayo		-	S n movimiento.
Junio	3.625	-	
Julio			
Agosto			
Septiembre			
Octubre	3.500	-	
Noviembre			
Diciembre			
Totales	7.125		

Observación:


 Lic. Rafael Céspedes
 Jefe Depto. de Gestión Administrativa y Calidad
 Programa Tenonderá - MDS

CUADRO DE AVANCES Y METAS

Tipo de Presupuesto: PROGRAMA SUSTANTIVO
Programa: INCLUSIÓN ECONÓMICA DE FAMILIAS EN SITUACIÓN DE POBREZA
Subprograma: TENONDERÁ
Fecha: 30/6/2024
Denominación de la Actividad: FOMENTO DE MICROEMPREDIMIENTOS A PARTICIPANTES DE TENONDERÁ

Meses	Metas	Avances	Descripción
Enero			Sin movimiento.
Febrero			Sin movimiento.
Marzo			Sin movimiento.
Abril			Sin movimiento.
Mayo			Sin movimiento.
Junio	3.625	3.557	El Programa ha solicitado Transferencias de Recursos para el pago a 3.557 participantes correspondiente a la Primera Transferencia en los siguientes Distritos: Dr. Juan León Mallorquín, Itakyry, Juan E. O'Leary, Minga Guasu, Nacunday, Yguazú, Capitán Bado, Karapai, Pedro Juan Caballero, Caaguazú, Coronel Oviedo, Dr. Cecilio Báez, Dr. Juan Juan Manuel Frutos, José Domingo Ocampos, La Pastora, R.I. 3 Corrales, Repatración, San Joaquín, San José de los Arroyos, Santa Rosa del Mbutuy, Simón Bolívar, Tenblaporá, Vaquería, Yhu. 3 de Mayo, Abai, Buena Vista, Caazapá, Dr. Moisés Bertoni, Gral. Higinio Morínigo, Maciel, San Juan Nepomuceno, Tavai, Yegros, Yuty, Francisco Caballero Álvarez, Itanara, La Palma, Villa Curuguaty, Villa Ygatymí, Yasy Cañy, Ypejhu, Areguá, Capiatá, Guarambaré, Ita, Itauguá, J. Augusto Saldivar, Limpio, Luque, Nemby, San Antonio, San Lorenzo, Villete, Ypacarai, Ypané, Arroyito, Belén, Concepción, Horqueta, Loreto, Yby Yau, Arroyos y Esteros, Atyra, Juan de Mena, Nueva Colombia, San Bernardino, Tobati, Coronel Martínez, Paso Yobai, Villarrica, Alto Vera, Capitán Miranda, Carmen del Paraná, Encarnación, José Leandro Oviedo, Mayor Otaño, Natalio, San Pedro del Paraná, Tomás Romero Pereira, San Ignacio, San Juan Bautista de las Misiones, Santa María, San Rosa Misiones, Guazú Cua, Pilar, San Juan Bautista de Neembucú, Tacuaras, Villa Oliva, Acahay, Mbuyapey, Paraguari, Quiquyho, Ybicaú, 25 de Diciembre, Antequera, Capibary, Chore, Gral. Resquín, Guajayvi, Itacurubi del Rosario, Liberación, Lima, San Estanislao, San Pedro del Ycuamandiyu, Santa Rosa del Aguaray, Tacuatí, Unión, Yataity del Norte, Yrybucú.
Julio			
Agosto			
Septiembre			
Octubre	3.500		
Noviembre			
Diciembre			
Totales	7.125	3.557	

Observación:

Lic. Rafael Céspedes
Jefe Depto. de Gestión Administrativa y Calidad
Programa Tenonderá - MDS

SEGUNDO INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

**ABRIL – JUNIO
2024**

ANEXOS

**ÍTEM 3.6.
EJECUCIÓN FINANCIERA**



PARAGUÁI
**TEKOATY
AKĀRAPU'ARĀ**
MOTENONDEHA

LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR GRUPOS DE GASTOS

MOVIMIENTOS DESDE EL 01/01/2024 AL 31/03/2024

DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	SALDO PRESUPUESTARIO	%
12 PODER EJECUTIVO						
18 MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	695.813.002.202	36.463.321.571	732.276.323.773	297.685.975.192	434.590.348.581	41
O. G. 100 al 199 SERVICIOS PERSONALES	76.163.978.569	10.549.774.723	86.713.753.292	31.130.240.347	55.583.512.945	36
O. G. 200 al 299 SERVICIOS NO PERSONALES	15.066.581.558	14.827.812.605	29.894.394.163	3.325.346.924	26.569.047.239	11
O. G. 300 al 399 BIENES DE CONSUMO E INSUMOS	11.271.915.360	646.032.175	11.917.947.535	667.605.045	11.250.342.490	6
O. G. 400 al 499 BIENES DE CAMBIO	4.150.000.000	5.250.000.000	9.400.000.000	0	9.400.000.000	0
O. G. 500 al 599 INVERSION FISICA	496.000.000	3.025.702.068	3.521.702.068	0	3.521.702.068	0
O. G. 800 al 899 TRANSFERENCIAS	588.461.800.000	450.000.000	588.911.800.000	262.518.941.965	326.392.858.035	45
O. G. 900 al 999 OTROS GASTOS	202.726.715	1.714.000.000	1.916.726.715	43.840.911	1.872.885.804	2
TOTALES	695.813.002.202	36.463.321.571	732.276.323.773	297.685.975.192	434.590.348.581	41

MINIST. DE DES. SOC.
V.A.F.
CRLEJEB3Z

Nivel de Impresión: '5. SUB GRUPO'

LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR EL OBJETO DEL GASTO
SOBRE MOVIMIENTOS DESDE EL 01/01/2024 AL 30/06/2024

PAGINA: 1
FECHA : 04/07/2024
HORA : 08:38:13

Nivel: 12 hasta: 12 Entidad: 18 hasta: 18 Clase: 0 hasta: 9 Programa: 0 hasta: 99 Proyecto/Actividad: 0 hasta: 99 Fuente: 99 Dpt.: 0 hasta: 999

Grupo	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	SALDO PRESUPUESTARIO	PAGADO	OBLIGACIONES PEND.DE PAGO	% EJE
12	PODER EJECUTIVO	695.813.002.202	36.463.321.571	732.276.323.773	297.685.975.192	434.590.348.581	215.717.797.033	81.968.178.159	41
18	MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	695.813.002.202	36.463.321.571	732.276.323.773	297.685.975.192	434.590.348.581	215.717.797.033	81.968.178.159	41
Clase:	1 PROGRAMA CENTRAL	65.128.597.851	23.138.279.229	88.266.877.080	19.188.452.964	69.080.424.116	6.123.485.847	13.062.967.117	22
Programa:	1 PROGRAMA CENTRAL	65.128.597.851	23.138.279.229	88.266.877.080	19.188.452.964	69.080.424.116	6.123.485.847	13.062.967.117	22
Actividad:	1 ACTIVIDADES CENTRALES ADMINISTRATIVAS Shlps afec.:	47.323.152.972	1.027.178.197	48.350.331.169	17.041.580.334	31.308.750.835	4.960.762.884	12.080.817.450	35
100	SERVICIOS PERSONALES	36.603.158.833	997.018.798	37.600.177.631	14.668.407.984	22.931.769.647	3.200.305.193	11.468.102.791	39
200	SERVICIOS NO PERSONALES	9.073.722.299	9.840.501	9.063.881.898	1.924.912.048	7.138.969.850	1.506.489.503	418.422.545	21
300	BIENES DE CONSUMO E INSUMOS	1.390.271.840	31.000.000	1.421.271.840	408.123.045	1.013.148.795	213.830.931	194.292.114	29
500	INVERSION FISICA	146.000.000	9.000.000	155.000.000	0	155.000.000	0	0	0
800	TRANSFERENCIAS	50.000.000	0	50.000.000	2.079.437	47.920.563	2.079.437	0	4
900	OTROS GASTOS	86.000.000	0	86.000.000	38.057.820	21.942.180	38.057.820	0	63
Actividad:	2 ATENCION SOCIAL Y COMEDORES COMUNITARIOS Shlps afec.:	11.001.193.520	46.080.000	11.047.273.520	539.385.681	10.507.887.839	465.614.152	73.771.529	5
100	SERVICIOS PERSONALES	482.550.000	46.080.000	528.630.000	261.985.319	266.644.681	200.089.872	61.895.447	50
200	SERVICIOS NO PERSONALES	637.000.000	0	637.000.000	17.918.382	619.081.638	6.042.280	11.876.082	3
300	BIENES DE CONSUMO E INSUMOS	9.881.643.520	0	9.881.643.520	259.482.000	9.622.161.520	259.482.000	0	3
Actividad:	3 ASISTENCIA A PESCADORES POR VEDA PESQUERA Shlps afec.:	6.534.471.359	77.000.000	6.611.471.359	198.075.465	6.413.395.894	150.910.456	47.165.009	3
100	SERVICIOS PERSONALES	268.110.000	77.000.000	345.110.000	154.076.673	191.033.327	128.663.870	25.412.803	45
200	SERVICIOS NO PERSONALES	246.361.359	0	246.361.359	43.998.792	202.362.567	22.246.586	21.752.206	18
800	TRANSFERENCIAS	6.020.000.000	0	6.020.000.000	0	6.020.000.000	0	0	0
Actividad:	4 ADMINISTRACION DE DONACIONES DE ALIMENTOS Shlps afec.:	269.780.000	0	269.780.000	0	269.780.000	0	0	0
200	SERVICIOS NO PERSONALES	247.780.000	0	247.780.000	0	247.780.000	0	0	0
900	OTROS GASTOS	22.000.000	0	22.000.000	0	22.000.000	0	0	0
Actividad:	5 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL GABINETE SOCIAL Shlps afec.:	0	21.988.021.032	21.988.021.032	1.407.411.484	20.580.609.548	548.198.385	861.213.129	6
100	SERVICIOS PERSONALES	0	8.949.633.583	8.949.633.583	1.046.813.925	7.902.819.658	506.053.958	540.759.587	12
200	SERVICIOS NO PERSONALES	0	10.602.653.206	10.602.653.206	325.994.440	10.276.658.766	40.041.306	285.953.134	3
300	BIENES DE CONSUMO E INSUMOS	0	485.032.175	485.032.175	0	485.032.175	0	0	0
500	INVERSION FISICA	0	1.486.702.068	1.486.702.068	0	1.486.702.068	0	0	0
800	TRANSFERENCIAS	0	450.000.000	450.000.000	34.500.028	415.499.972	0	34.500.028	8
900	OTROS GASTOS	0	14.000.000	14.000.000	103.091	13.896.909	103.091	0	1
Clase:	2 PROGRAMAS SUSTANTIVOS	630.684.404.351	13.325.042.342	644.009.446.693	278.499.522.228	365.509.924.465	209.594.311.186	68.905.211.042	43
Programa:	1 PROTECCION SOCIAL A FAMILIAS EN SITUACION DE POBREZA	587.667.515.527	480.042.342	588.147.557.869	262.279.093.701	325.868.464.168	209.080.285.019	54.198.808.882	45
Actividad:	1 PROTECCION SOCIAL A FAMILIAS DE TEKOPORA Shlps afec.:	587.667.515.527	480.042.342	588.147.557.869	262.279.093.701	325.868.464.168	209.080.285.019	54.198.808.882	45
100	SERVICIOS PERSONALES	30.529.019.736	480.042.342	31.009.062.078	13.175.634.242	17.833.427.836	11.057.431.010	2.118.203.232	42
200	SERVICIOS NO PERSONALES	3.246.695.791	0	3.246.695.791	849.096.959	2.397.598.832	602.872.759	246.224.200	26
800	TRANSFERENCIAS	553.891.800.000	0	553.891.800.000	248.254.362.500	305.637.437.500	196.419.981.250	51.834.381.250	45
Programa:	2 INCLUSION ECONOMICA DE FAMILIAS EN SITUACION DE POBREZA	34.440.162.109	0	34.440.162.109	15.793.545.041	18.646.617.068	1.208.941.870	14.584.603.171	46
Actividad:	2 FOMENTO DE MICROEMPRENDIMIENTOS A PARTICIPANTES DE TENONDERA Shlps afec.:	34.440.162.109	0	34.440.162.109	15.793.545.041	18.646.617.068	1.208.941.870	14.584.603.171	46
100	SERVICIOS PERSONALES	5.145.140.000	0	5.145.140.000	1.493.893.797	3.651.246.203	1.192.423.686	301.470.111	29
200	SERVICIOS NO PERSONALES	795.022.109	0	795.022.109	723.370.865	16.518.184	16.518.184	55.133.069	9
800	TRANSFERENCIAS	28.500.000.000	0	28.500.000.000	14.228.000.000	14.272.000.000	0	14.228.000.000	50

SIAF

MINIST. DE DES. SOC.
V.A.F.
CRLEJ03Z

Nivel de Impresión: '5. SUB GRUPO'

Nivel: 12 hasta: 12 Entidad: 18 hasta: 0 Clase: 0 hasta: 9 Programa: 0 hasta: 99 Proyecto/Actividad: 0 hasta: 99 Objeto: 99 Fuente: 0 hasta: 99 Org.Financ.: 0 hasta: 999 Dpt.: 0 hasta: 999

LISTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA POR EL OBJETO DEL GASTO
SOBRE MOVIMIENTOS DESDE EL 01/01/2024 AL 30/06/2024

PAGINA: 2
FECHA: 04/07/2024
HORA : 08:38:13

Grupo	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGADO	PRESUPUESTARIO	PAGADO	OBLIGACIONES PEND.DE PAGO	% EJE
12	PODER EJECUTIVO								
18	MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	695.813.002.202	36.463.321.571	732.276.323.773	297.685.975.192	434.590.348.581	215.717.797.033	81.968.178.159	41
Clase:	2 PROGRAMAS SUSTANTIVOS	630.684.404.351	13.325.042.342	644.009.446.693	278.499.522.228	365.509.924.465	209.594.311.186	66.905.211.042	43
Programa:	3 PROMOCION SOCIAL	8.576.726.715	12.845.000.000	21.421.726.715	426.883.486	20.994.843.229	305.084.297	121.799.189	2
Actividad:	2 REGULARIZACION DE TERRITORIOS SOCIALES Ships afect:	8.576.726.715	12.845.000.000	21.421.726.715	426.883.486	20.994.843.229	305.084.297	121.799.189	2
100	SERVICIOS PERSONALES	3.136.000.000	0	3.136.000.000	329.428.407	2.806.571.593	277.658.614	51.769.793	11
200	SERVICIOS NO PERSONALES	820.000.000	4.235.000.000	5.055.000.000	91.775.079	4.963.224.921	27.425.683	64.349.396	2
300	BIENES NO CONSUMO E INSUMOS	0	130.000.000	130.000.000	0	130.000.000	0	0	0
400	BIENES DE CAMBIO	4.150.000.000	5.250.000.000	9.400.000.000	0	9.400.000.000	0	0	0
500	INVERSION FISICA	350.000.000	1.530.000.000	1.880.000.000	0	1.880.000.000	0	0	0
900	OTROS GASTOS	120.726.715	1.700.000.000	1.820.726.715	5.680.000	1.815.946.715	0	5.680.000	0
Total General:		695.813.002.202	36.463.321.571	732.276.323.773	297.685.975.192	434.590.348.581	215.717.797.033	81.968.178.159	

SEGUNDO INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

**ABRIL – JUNIO
2024**

ANEXOS

**ÍTEM 4.3.
DIAGNÓSTICO “THE INTEGRITY
APP”**

PLANILLA DE ASISTENCIA

ÁREA: Unidad de Transparencia y Anticorrupción (UTA)

MOTIVO: Inducción a funcionarios/as p/la aplicación de la herramienta "The Integrity App"

FECHA: 31/05/2024

Código: GDP.10.3.2.01-02

HORA: 09:00 a 11:00 hs

Versión: 02

Nº	PARTICIPANTES	C.I. Nº	PCD	IND	M	V	DEPENDENCIA	TELEFONO	CORREO	FIRMA
1	Nuria Gómez Weinberg	2035916			X		Tenondé	(92) 285287	nuuygoner@hotmail.com	
2	Jon Marcelo Ferrando	2.332.945					Tenondé	(61) 035437	fernandjms@hotmail.com	
3	César Villarreo L.	3935563				✓	TNO	85-276664	cevilarrco@gmail.com	
4	Arnoldo Rolon	1.140351					TEKOMA	84-156841		
5	Victor Bernal	4025493			X		Tekoma	81.774991	bernal300784@gmail.com	
6	Aliecia Chanda	2922649					Dependencia Registrada	0991 975 206	acarana@mds.gov.py	
7	Cynthia Molinas	2167876			X		Tenondé - DO	(0982) 506618	cynthiamolinas@hotmail.com	
8	Augusto Mandana	4.356.188				✓	TO	71 303638	corruym@gmail.com	
9	Chaz Agüero	5178101			-		TO	82-751322	aguedaz321@gmail.com	
10	Fernanda Ferreira	4203610			-		ProCOC	0181327762	fferreira@mds.gov.py	
11	Diana Pivancola	3746300					ProCOC	31273977	dianolapivancola@gmail.com	
12	Tomás López	5773891			✓		ProCOC	0971956874	tomastl2208@gmail.com	
13	Nelly Moreno	4043644			-		Tekoma	-	moreno@mds.gov.py	
14	Michele Montiel	932.408			✓		Tekoma 2	81 777098	michele.montiel@mds.gov.py	
15	Doliana Solarte	9.353194			✓		Tenondé	81808041	dsolarte@mds.gov.py	

PLANILLA DE ASISTENCIA

ÁREA: Unidad de Transparencia y Anticorrupción (UTA)

MOTIVO: Inducción a funcionarios/as p/ la aplicación de la herramienta "The Integrity App"

FECHA: 31/05/2024

Código: GDP.10.3.2.01-02

HORA: 09:00 a 11:00 hs

Versión: 02

Nº	PARTICIPANTES	C.I. Nº	PCD	IND	M	V	DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO	FIRMA
16	Alfonso Quiroga	4823401					Reg. Tekoha	0981-737687	-	[Firma]
17	Liliana Fleitas	4.863339					Tekoha	0971 621 607	-	[Firma]
18	Denia Caballero Pineda	3036042					Tekopara	0981807466	-	[Firma]
19	Analy Gutierrez	3.880840					Transporte	0982 516 164	-	[Firma]
20	Paulina G. G. G.	2618740					REGISTRO TEKOPARA	81-145569	-	[Firma]
21	Claudia Araya	2090691					Registros-TKP	82 04 19 26	-	[Firma]
22	Laura Martinez	3735481					REGISTRO TKP	81357 2879	-	[Firma]
23	Ludy Bracho	903689					PACOC	77. 942 437	-	[Firma]
24	Silvia Reston	2.387834					PACOC	71 9440 40	-	[Firma]
25	Nidia Caballero	3.304.101					PACOC	71 771 564	-	[Firma]
26	Maximo Paredes	3405003					Tekopara	81 79 57 57	-	[Firma]
27	Blasida Oyeda	2.637794					Tekoha	92 642 266	-	[Firma]
28	Rea Realdo	5409745					Tekopara	81-144 750	-	[Firma]
29										
30										

PLANILLA DE ASISTENCIA

ÁREA: Unidad de Transparencia y Anticorrupción (UTA)

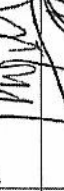
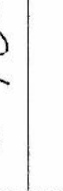
MOTIVO: Inducción a funcionarios/as p/la aplicación de la herramienta "The Integrity App"

Código: GDP.10.3.2.01-02

FECHA: 31/05/2024

Versión: 02

HORA: 09:00 a 11:00 hs

Nº	PARTICIPANTES	C.I. Nº	PCD	IND	M	V	DEPENDENCIA	TELEFONO	CORREO	FIRMA
31	Josana Caceres	3792737					Tekoha	09183983442	-	
32	Jesica Rojas	5741863					TRANSNITE	0991738476	-	
33	Claudia Nunez	543590					TEKOHÁ	0991-762728	-	
34	Patricia Aguirre	4549642					Tekopora	(0984)663462	-	
35	Hermano de Morala	2222384					TEKOHÁ	82420511	du-ocales	
36	Helia Solis	5803965					Tekopora	095295553	-	
37	Estela Bilbao	308353					PACOC	81-957-443	-	
38	Patrocinia Ayala	989613					TEKOPORA	81-120073	-	
39	Felicitad Quisnel	79312					ZOCLOSIO TEKOPORA	81432512	-	
40	BRUNO FERNANDEZ	1713870					Pagos-Tekopora	81-692-391	-	
41	Estela Forsberg	1305143					Tekoha	994.158794	estela.forsberg@gmail.com	
42										
43										
44										
45										

PLANILLA DE ASISTENCIA

ÁREA: UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN (UTA)

MOTIVO: "ÉTICA PÚBLICA Y TRANSPARENCIA: Acuerdos y Compromisos Éticos, Protocolo de Buen Gobierno del Ministerio de Desarrollo Social"

FECHA: 20/06/2024

HORA: 09:00 a 10:30 hs.

Código: GDP.10.3.2.01-02

Versión: 02

Nº	PARTICIPANTES	C.I. Nº	PCD	IND	M	V	DEPENDENCIA	TELEFONO	CORREO	FIRMA
1- 31	Eber Hernandez	1.465.914			✓		DEEDP	85241559		
2- 32	Augusto Mandane	4356188				✓	TND-DO	71308098		
3- 33	Gynthia Molina	2167876		X			TND-DO	0982506618	cythiamechaz@hidmal.com	
4- 34	Leet Agüero	5178101		X			TND-DO	0992751322	leedag321@gmail.com	
5- 35	Marcelo Perreche	2.332.925			✓		TND-DO	0461835437	Perreche06@hotmail.com	
6- 36	Carlos Amparado	3.426.668					DP-DT	0961620708	carlos.amparado@ndg.gov.py	
7- 37	Fabiola Ferreira	4.203.616		✓			PROCC	0981324767	fperreira@mds.gov.py	
8- 38	Dario Zarate	752070					PROCC	0994156072	dizarate@mds.gov.py	
9- 39	Misael Gossan	4.834.982		✓			DOAJT	0981-611-009		
10- 40	Asenio Legans Comete	1948483			✓		DOAJT	0981525329	alegans@mds.gov.py	
11- 41	Giovanni Vargas Gatto	3.531.717			✓		DEEDP	0982-361820		
12- 42	Marta Mardela Chero	4174441					DBP			
13- 43	Wilver Freytes	489.417			✓		DBP	81-716282		
14- 44	Diego Maguade	3.226.952			✓		DEEDP-DIV.	85-154788		
15- 45	Daihene Servin	3786178	-	✓			UTA	Interno 1312	dsevin@mds.gov.py	

PLANILLA DE ASISTENCIA

ÁREA: UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN (UTA)

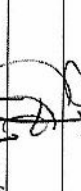
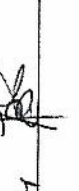
MOTIVO: "ÉTICA PÚBLICA Y TRANSPARENCIA: Acuerdos y Compromisos Éticos, Protocolo de Buen Gobierno del Ministerio de Desarrollo Social"

FECHA: 20/06/2024

HORA: 09:00 a 10:30 hs.

Código: GDP.10.3.2.01-02

Versión: 02

Nº	PARTICIPANTES	C.I. Nº	PCD	IND	M	V	DEPENDENCIA	TELEFONO	CORREO	FIRMA
16-1	Sandra Zelaya.	4.497.635			✓		servicios generales.	0981-612 410	Sdelaya@mds.gov.py	
17-2	VICTOR GARCIA	2.023.493				✓	TMD - Olenpe.	0384-761 733	Vigari113@gmail.com	
18-3	Jessica Rojas	5.791.863					TRANSPORTE.	0991 738 476	jjrojas@gmail.com	
19-4	Yvana babeano	3.401.960			✓		DGAS		yvana.babeano@mds.gov.py	
20-5	HUGO ZARZA	2.151.939				✓	DGAS	0984-207 071	h3522113@hotmail.com	
21-6	Tania Benitez Leyva	3.184.351			✓		DGSDP	081-918882	tbenez@mds.gov.py	
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

SEGUNDO INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

**ABRIL – JUNIO
2024**

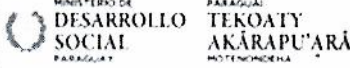
ANEXOS

ÍTEM 5.2 GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN



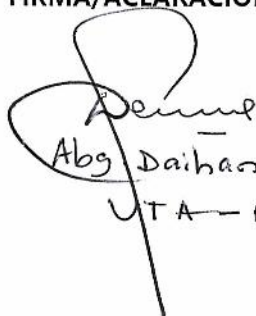
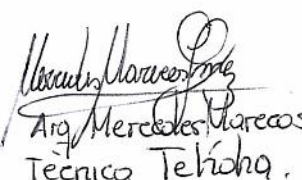
MINISTERIO DE
**DESARROLLO
SOCIAL**
PARAGUAY

PARAGUÁI
**TEKOATY
AKÃRAPU'ARÃ**
MOTENONDEHA

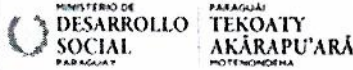
Misión: "Contribuir al desarrollo social equitativo de personas, familias y comunidades".			
	Sistema Integrado de Gestión		
		Código:	FO-FI-02/07
	ACTA DE MESA DE TRABAJO	Versión:	01

FECHA:	09/05/2024		
HORA INICIO: 13:30	HORA CIERRE: 14:30		
MODALIDAD:	Presencial		
MOTIVO DE LA REUNIÓN:	Construcción Participativa del Mapa de Riesgos de Corrupción		

TEMAS DE LA REUNIÓN:		
Culminar la matriz del mapa de riesgos de corrupción, correspondiente al procedimiento operativo de regularización de territorios sociales.		
DESARROLLO:		
En la sala de reuniones del tercer piso del Ministerio de Desarrollo Social, se reúnen los siguientes funcionarios: 1) Emilio Franco, Jefe del Departamento de Banco de Tierras del Programa Tekoha; 2) Arq. Mercedes Mareco, Técnica del Departamento de Infraestructura del Programa Tekoha 3) Lic. Mirna López, Técnica del Departamento de Gestión Social del Programa Tekoha y 4) Abg. Daihana Servín de la UTA, a fin de culminar los trabajos referidos a la Matriz del Mapa de Riesgos de Corrupción Institucional, vinculados a la regularización de territorios sociales, en el marco del Programa Tekoha.----- La Abg. Daihana Servín abre la reunión explicando a las presentes las tareas que se encuentran pendientes de realizar para terminar la construcción del instrumento y, acto seguido, se procede al llenado de las columnas referidas al análisis de probabilidad e impacto de los riesgos identificados, así como la referida a las acciones de mitigación. ----- La representante de la UTA se compromete a enviar el documento a los presentes, por correo electrónico, a fin de que realicen una revisión integral del mismo y aprueben su contenido.-----		
COMPROMISOS ASUMIDOS	RESPONSABLE	PERIODO DE CUMPLIMIENTO
Remitir lo trabajado en la reunión, a través de correo electrónico	UTA	10/05/2024
Realizar una revisión del documento remitido y dar retorno a la UTA, a través de correo electrónico.	Dirección del Programa Tekoha	10/05/2024

FIRMA/ACLARACIÓN DE PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN:			
 Abg. Daihana Servín UTA - MDS	 Arq. Mercedes Mareco Técnica Tekoha.	 Emilio Franco Jefe Departamento Banco de Tierras Programa Tekoha	 Lic. Mirna López, Técnica Dep. de Gestión Social Programa Tekoha

Misión: "Contribuir al desarrollo social equitativo de personas, familias y comunidades".



Sistema Integrado de Gestión



Código:

FO-FI-02/07



ACTA DE MESA DE TRABAJO

Versión:

01

FECHA:

24/04/2024

HORA INICIO: 13:30

HORA CIERRE: 14:30

MODALIDAD:

Presencial

MOTIVO DE LA REUNIÓN:

Construcción Participativa del Mapa de Riesgos de Corrupción

TEMAS DE LA REUNIÓN:

Avanzar en la definición e identificación de riesgos de corrupción del procedimiento operativo de regularización de territorios sociales.

DESARROLLO:

En la sala de reuniones del tercer piso del Ministerio de Desarrollo Social, se reúnen los siguientes funcionarios: 1) Francisco Florentín, Jefe del Departamento de Registros del Programa Tekoha; 2) Arq. Mercedes Mareco, Técnica del Departamento de Infraestructura del Programa Tekoha; 3) Lic. Mirna López, Técnica del Departamento de Gestión Social y 4) Abg. Daihana Servín de la UTA, a fin de proseguir con la construcción participativa del Mapa de Riesgos de Corrupción Institucional que apunta a la identificación de riesgos de corrupción vinculados a la regularización de territorios sociales, en el marco del Programa Tekoha.

La funcionaria de la UTA da la bienvenida a los presentes y explica que la reunión prevista para el 18/04/2024 no pudo realizarse por superposición de actividades. Acto seguido, se avanza en el llenado de las matrices VI, VII y VIII de la Guía para la construcción de Mapas de Riesgos de Corrupción.

Por último, se realizan ajustes al cronograma de trabajo, en el sentido de extender el mismo. Los documentos trabajados y ajustados se adjuntan a la presente acta.

COMPROMISOS ASUMIDOS	RESPONSABLE	PERIODO DE CUMPLIMIENTO
Preparar el Acta de Mesa de Trabajo correspondiente a la reunión	UTA	30/04/2024
Realizar otra reunión de trabajo para avanzar con la identificación de riesgos de corrupción	Dirección del Programa Tekoha	30/04/2024

FIRMA/ACLARACIÓN DE PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN:


Abg. Daihana Servín
UTA - MDS


Francisco Florentín
Registro - Tekoha


Mercedes Marecos
Técnica - Tekoha


Lic. Mirna López, Técnica
Dep. de Gestión Social
Programa Tekoha

Visión: "Ser la Institución de excelencia, reconocida por su liderazgo en el desarrollo social sostenible e inclusivo en Paraguay"

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

MATRIZ IV - DEFINICIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN				
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ACCIÓN Y/U OMISIÓN	USO DE PODER /INFLUENCIA	DESVIAR LA GESTIÓN DE LO PÚBLICO	BENEFICIO PARTICULAR
Eventual manipulación de información para incluir personas que no reúnen las condiciones para ingresar al programa o manipulación de datos en los procesos de regularización de los inmuebles	X	X	X	X
Posibles cobros indebidos a los participantes, por parte de los funcionarios, por supuestas gestiones en el marco del programa (comisiones)	X	X	X	X
Supuesto falseamiento de firmas, por parte de funcionarios del programa, en las fichas censales, declaraciones juradas de unión de hecho y de ingresos	X	X	X	X

MATRIZ V - IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO DEL CORRUPCIÓN			
PROCESO	OBJETIVO DEL PROCESO	CAUSA/S	RIESGO
PO - GPPS - 04 REGULARIZACIÓN DE TERRITORIOS SOCIALES v02	El objetivo del programa es garantizar el acceso a la titularidad de la tierra a las familias en situación de pobreza y vulnerabilidad, a través de la regularización y el ordenamiento de la ocupación de lotes en territorios sociales urbanos y	1)Falta de recursos humanos para el desarrollo de las actividades del programa, 2)Bajos salarios, 3)Insuficiencia de vehículos y recursos financieros (viáticos) para el traslado de funcionarios en el marco del trabajo de campo, 4) Falta de herramienta tecnológica (informática) actualizada a las necesidades del	Eventual manipulación de información para incluir personas que no reúnen las condiciones para ingresar al programa o manipulación de datos en los procesos de regularización de los inmuebles Posibles cobros indebidos a los participantes, por parte de los funcionarios, por supuestas gestiones en el marco del programa (comisiones)
			IMPACTO NEGATIVO EN LA IMAGEN INSTITUCIONAL - PERDIDA DE CREDIBILIDAD EN LAS AUTORIDADES INCUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS - INFRACCIÓN DE NORMAS

Abg. Daiana Sarín
UTA - MDS

Francisco Florentin
Registro - Tekoha

Mercedes Flores
Técnico - Tekoha

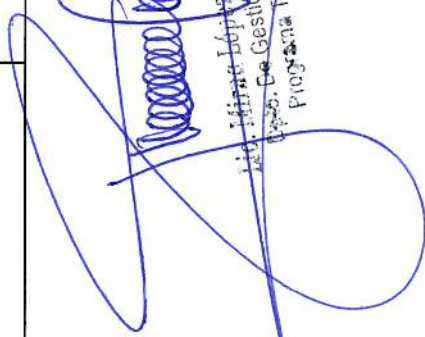
Mercedes Flores
Técnico
Programa Tekoha

Posibles cobros indebidos a los participantes, por parte de los funcionarios, por supuestas gestiones en el marco del programa (comisiones)	Mayor	Genera altas consecuencias negativas para la entidad	10
Supuesto falseamiento de firmas, por parte de funcionarios del programa, en las fichas censales, declaraciones juradas de unión de hecho y de ingresos			


 Abg. Daibana Servín
 UTA - MDS


 Francisco Florentín
 Registro - Tetkoha


 Mercedes Marcas González
 Técnico - Tetkoha


 Miroslava López
 M.D. de Gestión Social
 Programa Tetkoha

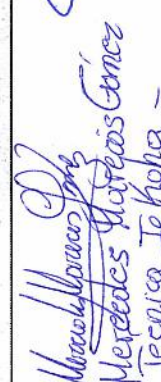
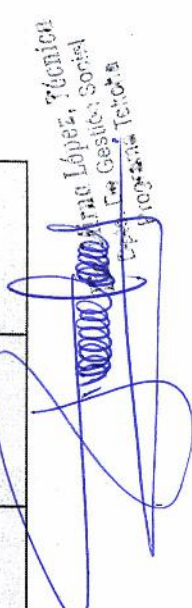
N°	RIESGO: Posibles cobros indebidos a los participantes, por parte de los funcionarios, por supuestas gestiones en el marco del programa (comisiones)	RESPUESTAS	
		SI	NO
	SI EL RIESGO SE MATERIALIZA PODRÍA...		
1	Afectar al grupo de funcionarios que participan del proceso?	1	
2	Afectar el cumplimiento de metas y objetivos del área?	1	
3	Afectar el cumplimiento de la misión de la institución?	1	
4	Afectar el cumplimiento de la misión del sector al que pertenece la institución?	1	
5	Generar pérdida de confianza en la institución, afectar su reputación?	1	
6	Generar pérdida de recursos económicos?	1	
7	Afectar la generación de los productos o la prestación de los servicios?	1	
8	Dar lugar al detrimento de la calidad de vida de la comunidad por la pérdida del bien o servicio o de los recursos económicos?	1	
9	Generar pérdida de información de la entidad?	1	
10	Generar la intervención de órganos de control, la Fiscalía y otro ente?	1	
11	Dar lugar a procesos sancionatorios?	1	
12	Dar lugar a procesos disciplinarios?	1	
13	Dar lugar a procesos fiscales?	1	
14	Dar lugar a procesos penales?	1	
15	Generar pérdida de credibilidad del sector (función pública)?	1	
16	Ocasionar lesiones físicas o pérdidas de vidas humanas?	1	
17	Afectar imagen regional?	1	
18	Afectar imagen nacional?	1	
TOTALES		11	7

CALIFICACIÓN DE RIESGO: MAYOR

PUNTAJE: 11

FORMATO PARA DETERMINAR EL IMPACTO DEL RIESGO

N°	RIESGO: Supuesto falseamiento de firmas, por parte de funcionarios del programa, en las fichas censales, declaraciones juradas de unión de hecho y de ingresos	RESPUESTAS	
		SI	NO

 Adhara Serrín
 UTA - MDS
 Francisco Florentin
 Registro - Itonga
 Mercedes Matamoros
 Técnica Teñidera -
 María López
 Técnica
 Gerente Social
 Gerente Técnico

SI EL RIESGO SE MATERIALIZA PODRÍA...

- 1 Afectar al grupo de funcionarios que participan del proceso?
- 2 Afectar el cumplimiento de metas y objetivos del área?
- 3 Afectar el cumplimiento de la misión de la institución?
- 4 Afectar el cumplimiento de la misión del sector al que pertenece la institución?
- 5 Generar pérdida de confianza en la institución, afectar su reputación?
- 6 Generar pérdida de recursos económicos?
- 7 Afectar la generación de los productos o la prestación de los servicios?
- 8 Dar lugar al detrimento de la calidad de vida de la comunidad por la pérdida del bien o servicio o de los recursos económicos?
- 9 Generar pérdida de información de la entidad?
- 10 Generar la intervención de órganos de control, la Fiscalía y otro ente?
- 11 Dar lugar a procesos sancionatorios?
- 12 Dar lugar a procesos disciplinarios?
- 13 Dar lugar a procesos fiscales?
- 14 Dar lugar a procesos penales?
- 15 Generar pérdida de credibilidad del sector (función pública)?
- 16 Ocasionar lesiones físicas o pérdidas de vidas humanas?
- 17 Afectar imagen regional?
- 18 Afectar imagen nacional?

TOTALES

CALIFICACIÓN DE RIESGO:

PUNTAJE:

Abs. Daihara Serrín
UTA - MDS

Francisco Florentin
Registro - Tectona

Wladimir
Hernández
Hernández
Tecnica - Tectona

Lic. Mirna López, Mont.
Pres. De Gestión Social
Programa Tectona

FORMATO PARA DETERMINAR EL IMPACTO DEL RIESGO

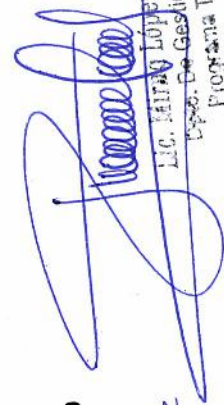
N°	RIESGO: Eventual manipulación de información para incluir personas que no reúnen las condiciones para ingresar al programa o manipulación de datos en los procesos de regularización de los inmuebles	RESPUESTAS	
		SI	NO
SI EL RIESGO SE MATERIALIZA PODRÍA...			
1	Afectar al grupo de funcionarios que participan del proceso?	1	
2	Afectar el cumplimiento de metas y objetivos del área?	1	
3	Afectar el cumplimiento de la misión de la institución?	1	
4	Afectar el cumplimiento de la misión del sector al que pertenece la institución?	1	
5	Generar pérdida de confianza en la institución, afecta su reputación?	1	
6	Generar pérdida de recursos económicos?	1	
7	Afectar la generación de los productos o la prestación de los servicios?	1	
8	Dar lugar al detrimento de la calidad de vida de la comunidad por la pérdida del bien o servicio o de los recursos económicos?	1	
9	Generar pérdida de información de la entidad?	1	
10	Generar la intervención de órganos de control, la Fiscalía y otro ente?	1	
11	Dar lugar a procesos sancionatorios?		1
12	Dar lugar a procesos disciplinarios?	1	
13	Dar lugar a procesos fiscales?		1
14	Dar lugar a procesos penales?		1
15	Generar pérdida de credibilidad del sector (función pública)?	1	
16	Ocasionar lesiones físicas o pérdidas de vidas humanas?		1
17	Afectar imagen regional?		1
18	Afectar imagen nacional?		1
TOTALES		12	6

CALIFICACIÓN DE RIESGO: MAYOR

PUNTAJE: 12

FORMATO PARA DETERMINAR EL IMPACTO DEL RIESGO


 Abg. Daiyana Serón Francisco Forcettin
 UTA - IMDJ
 Registro - Tekona

 Alexander Barrios
 Alexander Barrios Gómez
 Técnico - Tekona

 L.C. Miryam López, Técnica
 Depto. De Gestión Social
 Programa Tekona

Misión: "Contribuir al desarrollo social equitativo de personas, familias y comunidades".



PARAGUAY
TEKOATY
AKARAPU'ARA
MOTENONDEHA

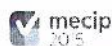
Sistema Integrado de Gestión



GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUAI

Código:

FO-FI-02/07



ACTA DE MESA DE TRABAJO

Versión:

01

FECHA:

07/05/2024

HORA INICIO: 13:30

HORA CIERRE: 14:30

MODALIDAD:

Presencial

MOTIVO DE LA REUNIÓN:

Construcción Participativa del Mapa de Riesgos de Corrupción

TEMAS DE LA REUNIÓN:

Avanzar en la definición e identificación de riesgos de corrupción del procedimiento operativo de regularización de territorios sociales.

DESARROLLO:

En la sala de reuniones del tercer piso del Ministerio de Desarrollo Social, se reúnen los siguientes funcionarios: 1) Francisco Florentín, Jefe del Departamento de Registros del Programa Tekoha; 2) Arq. Mercedes Mareco, Técnica del Departamento de Infraestructura del Programa Tekoha y 3) Abg. Daihana Servín de la UTA, a fin de proseguir con la construcción participativa del Mapa de Riesgos de Corrupción Institucional que apunta a la identificación de riesgos de corrupción vinculados a la regularización de territorios sociales, en el marco del Programa Tekoha.-----

La funcionaria de la UTA da la bienvenida a los presentes y explica que las reuniones previstas para el 30/04 y el 02/05 no pudieron realizarse por superposición de actividades. Acto seguido, se avanza en el llenado de la Matriz VIII de la Guía para la construcción de Mapas de Riesgos de Corrupción y en la identificación de las acciones de mitigación. Los documentos trabajados se adjuntan a la presente acta. -----

COMPROMISOS ASUMIDOS

RESPONSABLE

PERIODO DE CUMPLIMIENTO

Preparar el Acta de Mesa de Trabajo correspondiente a la reunión

UTA

09/05/2024

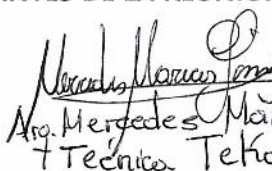
Realizar otra reunión de trabajo para avanzar con la identificación de riesgos de corrupción

Dirección del Programa Tekoha

09/05/2024

FIRMA/ACLARACIÓN DE PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN:


Abg. Daihana Servín
UTA - MDS


Arq. Mercedes Mareco
Técnica Tekoha


Lic. Francisco Javier Florentín
Jefe Dpto. de Registro
Prog. Tekoha - MDS

Visión: "Ser la Institución de excelencia, reconocida por su liderazgo en el desarrollo social sostenible e inclusivo en Paraguay"

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

FORMATO PARA DETERMINAR EL IMPACTO DEL RIESGO

N°	RIESGO: Eventual manipulación de información para incluir personas que no reúnen las condiciones para ingresar al programa o manipulación de datos en los procesos de regularización de los inmuebles	RESPUESTAS	
		SI	NO
SI EL RIESGO SE MATERIALIZA PODRÍA...			
1	Afectar al grupo de funcionarios que participan del proceso?	1	
2	Afectar el cumplimiento de metas y objetivos del área?	1	
3	Afectar el cumplimiento de la misión de la institución?	1	
4	Afectar el cumplimiento de la misión del sector al que pertenece la institución?	1	
5	Generar pérdida de confianza en la institución, afecta su reputación?	1	
6	Generar pérdida de recursos económicos?	1	
7	Afectar la generación de los productos o la prestación de los servicios?	1	
8	Dar lugar al detrimento de la calidad de vida de la comunidad por la pérdida del bien o servicio o de los recursos económicos?	1	
9	Generar pérdida de información de la entidad?	1	
10	Generar la intervención de órganos de control, la Fiscalía y otro ente?	1	
11	Dar lugar a procesos sancionatorios?		1
12	Dar lugar a procesos disciplinarios?		
13	Dar lugar a procesos fiscales?		1
14	Dar lugar a procesos penales?		1
15	Generar pérdida de credibilidad del sector (función pública)?	1	
16	Ocasionar lesiones físicas o pérdidas de vidas humanas?		
17	Afectar imagen regional?		
18	Afectar imagen nacional?		
TOTALES		12	6

CALIFICACIÓN DE RIESGO: MAYOR

PUNTAJE: 12

FORMATO PARA DETERMINAR EL IMPACTO DEL RIESGO

[Firma]
 Lic. Francisco Javier Florentino
 Jefe Dpto. de Registro
 Prog. Tekona 1 MDS

[Firma]
 Lic. Francisco Javier Florentino
 Jefe Dpto. de Registro
 Prog. Tekona 1 MDS

Abg. Daihana Servín
 UTA - MDS

N°	RIESGO: Posibles cobros indebidos a los participantes, por parte de los funcionarios, por supuestas gestiones en el marco del programa (comisiones)	RESPUESTAS	
		SI	NO
SI EL RIESGO SE MATERIALIZA PODRÍA...			
1	Afectar al grupo de funcionarios que participan del proceso?	1	
2	Afectar el cumplimiento de metas y objetivos del área?	1	
3	Afectar el cumplimiento de la misión de la institución?	1	
4	Afectar el cumplimiento de la misión del sector al que pertenece la institución?	1	
5	Generar pérdida de confianza en la institución, afectar su reputación?	1	
6	Generar pérdida de recursos económicos?		1
7	Afectar la generación de los productos o la prestación de los servicios?		1
8	Dar lugar al detrimento de la calidad de vida de la comunidad por la pérdida del bien o servicio o de los recursos económicos?		1
9	Generar pérdida de información de la entidad?		1
10	Generar la intervención de órganos de control, la Fiscalía y otro ente?	1	
11	Dar lugar a procesos sancionatorios?	1	
12	Dar lugar a procesos disciplinarios?	1	
13	Dar lugar a procesos fiscales?	1	
14	Dar lugar a procesos penales?	1	
15	Generar pérdida de credibilidad del sector (función pública)?	1	
16	Ocasionar lesiones físicas o pérdidas de vidas humanas?		1
17	Afectar imagen regional?		1
18	Afectar imagen nacional?		1
TOTALES		11	7

CALIFICACIÓN DE RIESGO: MAYOR

PUNTAJE: 11

FORMATO PARA DETERMINAR EL IMPACTO DEL RIESGO

N°	RIESGO: Supuesto falseamiento de firmas, por parte de funcionarios del programa, en las fichas censales, declaraciones juradas de unión de hecho y de ingresos	RESPUESTAS	
		SI	NO

[Firma]
Francisco Javier Florentín
Jefe Dpto. de Registro
Prog. Tekoha - MDS

[Firma]
Aro Mercedes Maresca G.
Técnica - Tekoha

[Firma]
Abg. Daihana Servín
UTA - MDS

SI EL RIESGO SE MATERIALIZA PODRÍA...

1	Afectar al grupo de funcionarios que participan del proceso?	1	
2	Afectar el cumplimiento de metas y objetivos del área?	1	
3	Afectar el cumplimiento de la misión de la institución?	1	
4	Afectar el cumplimiento de la misión del sector al que pertenece la institución?	1	
5	Generar pérdida de confianza en la institución, afectar su reputación?	1	
6	Generar pérdida de recursos económicos?		1
7	Afectar la generación de los productos o la prestación de los servicios?	1	
8	Dar lugar al detrimento de la calidad de vida de la comunidad por la pérdida del bien o servicio o de los recursos económicos?		1
9	Generar pérdida de información de la entidad?		1
10	Generar la intervención de órganos de control, la Fiscalía y otro ente?	1	
11	Dar lugar a procesos sancionatorios?	1	
12	Dar lugar a procesos disciplinarios?	1	
13	Dar lugar a procesos fiscales?	1	
14	Dar lugar a procesos penales?	1	
15	Generar pérdida de credibilidad del sector (función pública)?	1	
16	Ocasionar lesiones físicas o pérdidas de vidas humanas?		1
17	Afectar imagen regional?		1
18	Afectar imagen nacional?		1
TOTALES		12	6

CALIFICACIÓN DE RIESGO: MAYOR

PUNTAJE: 12

ACCIONES DE MITIGACIÓN

- 1 Revisar los procedimientos operativos del programa a fin de ajustar acciones
- 2 Desarrollar el sistema informático del programa, en el sentido de vincular la base de datos con las de otros organismos y entidades del estado
- 3

Abj. Daihana Servín
UTA - MDS

Arq. Mercedes Varela
Técnica Tekoha

Lic. Francisco Javier Florentín
Jefe Dpto. de Registro
Prog. Tekoha - MDS

UNA A SEIS POSITIVAS: RIESGO MODERADO
SIETE A DOCE POSITIVAS: RIESGO MAYOR
TRECE A DIECIOCHO POSITIVAS: RIESGO CATASTRÓFICO

Misión: "Contribuir al desarrollo social equitativo de personas, familias y comunidades".

 MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL PARAGUAY  PARAGUAY TEKOATY AKARAPŨRÃ NOTENOMONEMA	Sistema Integrado de Gestión	 GOBIERNO DEL PARAGUAY PARAGUÁI REKUAI	
		Código:	FO-FI-02/07
	ACTA DE MESA DE TRABAJO	Versión:	01

FECHA:	11/04/2024		
HORA INICIO: 13:30	HORA CIERRE: 14:30		
MODALIDAD:	Presencial		
MOTIVO DE LA REUNIÓN:	Construcción Participativa del Mapa de Riesgos de Corrupción		

TEMAS DE LA REUNIÓN:

Avanzar en la definición e identificación de riesgos de corrupción del procedimiento operativo de regularización de territorios sociales.

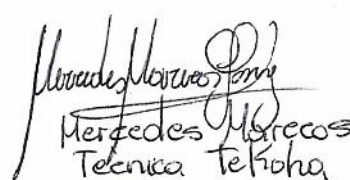
DESARROLLO:

En la sala de reuniones del tercer piso del Ministerio de Desarrollo Social, se reúnen los siguientes funcionarios: 1) Francisco Florentín, Jefe del Departamento de Registros del Programa Tekoha; 2) Arq. Mercedes Mareco, Técnica del Departamento de Infraestructura del Programa Tekoha, y 3) Abg. Daihana Servín de la UTA, a fin de proseguir con la construcción participativa del Mapa de Riesgos de Corrupción Institucional que apunta a la identificación de riesgos de corrupción vinculados a la regularización de territorios sociales, en el marco del Programa Tekoha.-----
La funcionaria de la UTA abre la reunión y acto seguido, se realizan ajustes a la Matriz III de la Guía para la construcción de Mapas de Riesgos de Corrupción, correspondiente a la identificación del contexto interno y externo, que fuera trabajada en la reunión anterior. Asimismo, se avanza en el llenado de las matrices IV y V. Los documentos trabajados se adjuntan al presente acta. -----

COMPROMISOS ASUMIDOS	RESPONSABLE	PERIODO DE CUMPLIMIENTO
Preparar el Acta de Mesa de Trabajo correspondiente a la reunión	UTA	18/11/2024
Realizar otra reunión de trabajo para avanzar con la identificación de riesgos de corrupción	Dirección del Programa Tekoha	18/04/2024

FIRMA/ACLARACIÓN DE PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN:


Abg. Daihana Servín
UTA - MDS


Mercedes Mareco
Técnica Tekoha

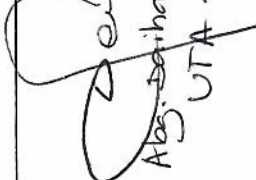

Francisco Florentín
Jefe Registro - TEKoha

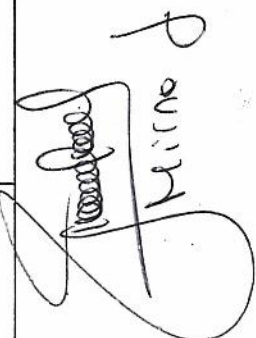
Visión: "Ser la Institución de excelencia, reconocida por su liderazgo en el desarrollo social sostenible e inclusivo en Paraguay"

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

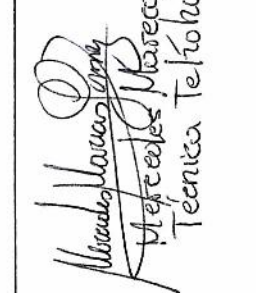
MATRIZ III - Identificación del contexto interno y externo

Proceso	Situación que puede generarse por factores negativos (no es riesgo aún)	Tipos de factores	Factores positivos (que aminoran el riesgo de corrupción)	Factores negativos (que incrementan el riesgo de corrupción)
PO - GPPS - 04 REGULARIZACIÓN DE TERRITORIOS SOCIALES v02	1) Manipulación de información para incluir personas que no reúnen las condiciones para ingresar al programa o manipulación de datos en los procesos de regularización de los inmuebles, 2) Cobros indebidos a los participantes, por parte de los funcionarios, por supuestas gestiones en el marco del programa (comisiones), 3) Falseamiento de firmas, por parte de funcionarios del programa, en las fichas censales, declaraciones juradas de unión de hecho y de ingresos	Factores internos a la institución	El sistema informático del programa permite detectar irregularidades a través del cruce de información entre las áreas - la digitalización de los documentos respaldatorios del proceso	1) Falta de recursos humanos para el acompañamiento a los participantes del programa, 2) Bajos salarios, 3) Insuficiencia de vehículos y recursos financieros (viáticos) para el traslado de funcionarios en el marco del trabajo de campo y 4) Falta o insuficiencia de herramientas tecnológicas actualizadas a las necesidades del trabajo
		Factores externos a la institución	Articulación con otras instituciones (Municipalidades, Servicio Nacional de Catastro, MITIC y otras)	Intervención de terceras personas en los procesos, con fines lucrativos (gestores que solicitan pagos indebidos, falsos servicios de asistencia técnica, corrupción de las comisiones vecinales, municipalidades, catastro, etc)

 Mariana Vasquez
 Abg. Mariana Servin
 UTA - MDS

 Mirna

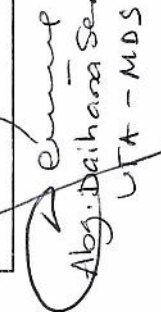
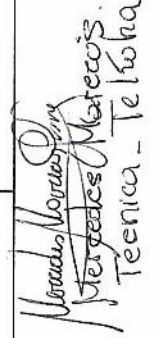
 Francisco Javier Florentin
 Registro - Tecton

 Mercedes Maseras
 Técnica Tecton

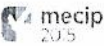
MATRIZ IV - DEFINICIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN				
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ACCIÓN Y/U OMISIÓN	USO DE PODER /INFLUENCIA	DESVIAR LA GESTIÓN DE LO PÚBLICO	BENEFICIO PARTICULAR
Eventual manipulación de información para incluir personas que no reúnen las condiciones para ingresar al programa o manipulación de datos en los procesos de regularización de los inmuebles	X	X	X	X
Posibles cobros indebidos a los participantes, por parte de los funcionarios, por supuestas gestiones en el marco del programa (comisiones)	X	X	X	X
Supuesto falseamiento de firmas, por parte de funcionarios del programa, en las fichas censales, declaraciones juradas de unión de hecho y de ingresos	X	X	X	X

MATRIZ V - IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN			
PROCESO	OBJETIVO DEL PROCESO	CAUSA/S	RIESGO
PO - GPPS - 04 REGULARIZACIÓN DE TERRITORIOS SOCIALES v02	El objetivo del programa es garantizar el acceso a la titularidad de la tierra a las familias en situación de pobreza y vulnerabilidad, a través de la regularización y el ordenamiento de la ocupación de lotes en territorios sociales urbanos y suburbanos.	1) Falta de recursos humanos para el desarrollo de las actividades del programa, 2) Bajos salarios, 3) Insuficiencia de vehículos y recursos financieros (viáticos) para el traslado de funcionarios en el marco del trabajo de campo, 4) Falta de herramienta tecnológica (informática) actualizada a las necesidades del programa, para corroborar datos e información de los postulantes, participantes e inmuebles	Eventual manipulación de información para incluir personas que no reúnen las condiciones para ingresar al programa o manipulación de datos en los procesos de regularización de los inmuebles
			Posibles cobros indebidos a los participantes, por parte de los funcionarios, por supuestas gestiones en el marco del programa (comisiones)
			Supuesto falseamiento de firmas, por parte de funcionarios del programa, en las fichas censales, declaraciones juradas de unión de hecho y de ingresos

MATRIZ VI - MEDICIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - PROBABILIDAD		
RIESGO	CATEGORÍA	NIVEL

 Abg. Daihana Servín
 UTA - MDS
 Francisco Florentín
 Técnico - Tekona
 Francisco Florentín
 Registro Tekona

Misión: "Contribuir al desarrollo social equitativo de personas, familias y comunidades".

 MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL PARAGUAY TEKOATY AKARAPU'ARA MOTENONDENHA	Sistema Integrado de Gestión	 GOBIERNO DEL PARAGUAY PARAGUAY REKUAI	
		Código:	FO-FI-02/07
	ACTA DE MESA DE TRABAJO	Versión:	01

FECHA:	03/04/2024		
HORA INICIO: 13:30	HORA CIERRE: 14:30		
MODALIDAD:	Presencial		
MOTIVO DE LA REUNIÓN:	Construcción Participativa del Mapa de Riesgos de Corrupción		

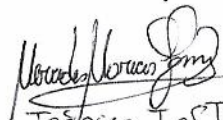
TEMAS DE LA REUNIÓN:		
Avanzar en la definición e identificación de riesgos de corrupción del procedimiento operativo de regularización de territorios sociales.		
DESARROLLO:		
En la sala de reuniones del tercer piso del Ministerio de Desarrollo Social, se reúnen los siguientes funcionarios: 1) Emilio Franco, Jefe del Departamento de Banco de Tierras del Programa Tekoha; 2) Lic. Mirna López, Técnica del Departamento de Gestión Social del Programa Tekoha; 3) Arq. Mercedes Mareco, Técnica del Departamento de Infraestructura del Programa Tekoha, y 4) Abg. Daihana Servín de la UTA, a fin de proseguir con la construcción participativa del Mapa de Riesgos de Corrupción Institucional que apunta a la identificación de riesgos de corrupción vinculados a la regularización de territorios sociales, en el marco del Programa Tekoha.-----		
La funcionaria de la UTA abre la reunión y acto seguido, se avanza en la definición e identificación de riesgos de corrupción y se procede al llenado de la Mátriz III de la Guía para la construcción de Mapas de Riesgos de Corrupción, correspondiente a la identificación del contexto interno y externo. El documento trabajado se adjunta al presente acta.-----		
COMPROMISOS ASUMIDOS	RESPONSABLE	PERIODO DE CUMPLIMIENTO
Preparar el Acta de Mesa de Trabajo correspondiente a la reunión	UTA	11/04/2024
Realizar otra reunión de trabajo para avanzar con la identificación de riesgos de corrupción	Dirección del Programa Tekoha	11/04/2024

FIRMA/ACLARACIÓN DE PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN:


Abg. Daihana Servín
UTA - MDS


Lic. Mirna López, Técnica
Dep. de Gestión Social
Programa Tekoha


Emilio Franco
Jefe
Departamento Banco de Tierras
Programa Tekoha


Técnica Inf Tekoha
Mercedes Marecos G

Visión: "Ser la Institución de excelencia, reconocida por su liderazgo en el desarrollo social sostenible e inclusivo en Paraguay"

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

MATRIZ III - Identificación del contexto interno y externo

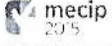
Proceso	Situación que puede generarse por factores negativos (no es riesgo aún)	Tipos de factores	Factores positivos (que aminoran el riesgo de corrupción)	Factores negativos (que incrementan el riesgo de corrupción)
PO - GPPS - 04 REGULARIZACIÓN DE TERRITORIOS SOCIALES v02	1) Manipulación de información para incluir personas que no reúnen las condiciones para ingresar al programa o manipulación de datos en los procesos de regularización de los inmuebles, 2) Cobros indebidos a los participantes, por parte de los funcionarios, por supuestas gestiones en el marco del programa (comisiones), 3) Falseamiento de firmas, por parte de funcionarios del programa, en las fichas censales.	Factores internos a la institución	El sistema informático del programa permite detectar irregularidades a través del cruce de información entre las áreas - la digitalización de los documentos respaldatorios del proceso	1) Falta de recursos humanos para el acompañamiento a los participantes del programa, 2) Bajos salarios, 3) Insuficiencia de vehículos y recursos financieros (viáticos) para el traslado de funcionarios en el marco del trabajo de campo y 4) Falta de recursos para la adquisición de herramientas tecnológicas
		Factores externos a la institución	Articulación con otras instituciones (Municipalidades, Servicio Nacional de Catastro, MITIC y otras)	Intervención de terceras personas en los procesos, con fines lucrativos (gestores que solicitan pagos indebidos, falsos servicios de asistencia técnica, corrupción de las comisiones vecinales, municipalidades, catastro, etc)


Abg. Pachana Serrín
UTA-MDS


Emilio Franco
Jefe
Departamento Banco de Tierras
Programa Tekoha


Mercedes Mares G.
Técnica de Tekoha

Misión: "Contribuir al desarrollo social equitativo de personas, familias y comunidades".

 MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL PARAGUAY	 GOBIERNO DEL PARAGUAY PARAGUÁI REKUAI	Sistema Integrado de Gestión	
		Código:	FO-FI-02/07
 mecip 2015	ACTA DE MESA DE TRABAJO	Versión:	01

FECHA:	20/03/2024
HORA INICIO: 13:30	HORA CIERRE: 14:30
MODALIDAD:	Presencial
MOTIVO DE LA REUNIÓN:	Construcción Participativa del Mapa de Riesgos de Corrupción

TEMAS DE LA REUNIÓN:
1. Explicar la metodología de trabajo y las actividades a ser desarrolladas de acuerdo a la Guía para la Construcción de Mapas de Riesgo de Corrupción para Organismos y Entidades Públicas dependientes del Poder Ejecutivo, aprobada por Resolución SENAC N° 269/2019. 2. Ajustar el cronograma de trabajo para la construcción de mapas de riesgo de corrupción, que ya fuera aprobado con anterioridad (vía correo electrónico).

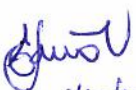
DESARROLLO:
En la sala de reuniones del tercer piso del Ministerio de Desarrollo Social, se reúnen los siguientes funcionarios: 1) Emilio Franco, Jefe del Departamento de Banco de Tierras del Programa Tekoha; 2) Lic. Mirna López, Técnica del Departamento de Gestión Social del Programa Tekoha; 3) Arq. Mercedes Mareco, Técnica del Departamento de Infraestructura del Programa Tekoha; 4) Lic. Francisco Florentín, Jefe del Departamento de Registro del Programa Tekoha y 5) Abg. Daihana Servín de la UTA, a fin de iniciar la construcción participativa del Mapa de Riesgos de Corrupción Institucional que, en una primera etapa, apunta a la identificación de riesgos de corrupción vinculados a la regularización de territorios sociales, en el marco del Programa Tekoha. La funcionaria de la UTA abre la reunión explicando a los presentes que el Mapa de Riesgos de Corrupción es una herramienta que permite prever la existencia de episodios de corrupción en las instituciones públicas y calibrar tanto la probabilidad de ocurrencia como el impacto que pueden ocasionar en el cumplimiento de los objetivos misionales, permitiendo el monitoreo constante a efectos de su mitigación. En ese sentido, pone a conocimiento de los presentes la Guía para la Construcción de Mapas de Riesgo de Corrupción para Organismos y Entidades Públicas dependientes del Poder Ejecutivo, aprobada por Resolución SENAC N° 269/2019. Por último, se ajusta el cronograma de trabajo para la construcción de mapas de riesgo de corrupción (FO – TA – 05/01), con la descripción de actividades y fijación de fechas para las siguientes reuniones. El documento es aprobado por los presentes.

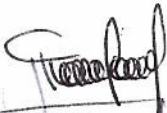
COMPROMISOS ASUMIDOS	RESPONSABLE	PERIODO DE CUMPLIMIENTO
Preparar el Acta de Mesa de Trabajo correspondiente a la reunión	UTA	27/03/2024
Realizar otra reunión de trabajo para avanzar con la identificación de riesgos de corrupción	Dirección del Programa Tekoha	27/03/2024

FIRMA/ACLARACIÓN DE PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN:


Abg. Daihana Servín
UTA – MDS


Arq. Mercedes Mareco
Inf. Tekoha


Emilio Franco
Banco Terra


Mirna López
Gestión Social
TEKOKHA

Visión: "Ser la Institución de excelencia, reconocida por su liderazgo en el desarrollo social sostenible e inclusivo en Paraguay"

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

 MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y ENSEÑANZA SUPERIOR	Misión: "Contribuir al desarrollo social equitativo de personas, familias y comunidades".		 GOBIERNO DE PARAGUAY	PARAGUAY REPUBLIC
 MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y ENSEÑANZA SUPERIOR			Sistema Integrado de Gestión	
 MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y ENSEÑANZA SUPERIOR			CRONOGRAMA DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN	
			CÓDIGO: FO-TA-05/01	VERSION: 1

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN
OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

[illegible]

Mes: Marzo/2024

S3	Fecha: 20/03/2024	Hora: 13:30 a 14:30
S4	Fecha: 27/03/2024	Hora: 13:30 a 14:30

Mes: Abril/2024

S1	Fecha:03/04/2024	Hora: 13:30 a 14:30
S2	Fecha:11/04/2024	Hora: 13:30 a 14:30
S3	Fecha:18/04/2024	Hora: 13:30 a 14:30
S4	Fecha:24/04/2024	Hora: 13:30 a 14:30
S5	Fecha: 30/04/2024	Hora: 13:30 a 14:30

Visión: “Ser la Institución de excelencia, reconocida por su liderazgo en el desarrollo social sostenible e inclusivo en Paraguay”.

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SIG o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos.

CO-TA-05/01 Cronograma de Trabajo para la construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción v01

Abg. Dairhara Saini
UTA - UDS

Víctor Valencia
 Ana Mercedes Morales Gomez
 + al. et al.

Edward
Enrico Franco
Enrico Tiziana

Tarek
 Nunez
 Question Four
 TEVO #4